

**ACTA DEL PLENO EXTRAORDINARIO DE LA CORPORACION MUNICIPAL  
CELEBRADO EL DIA VEINTINUEVE DE MAYO 1985.**

**SRES. ASISTENTES:**

Sr. D. Wfael **B**ú **G**arcía  
Sr. D. Alfredo **B**ú **B**a talla  
Sr. R **S**alvador Vilalta **M**or  
**S**ra **D**a **A**n a **M**argarita **P**ín **A**r boleda  
Sr. R **G**enaro **P**e **i**ró **R**oy  
Sr. R **J**osé V. **C**riado **B**aselga  
Sr. D. **J**aquín **A**randa **B**ga  
**S**ra **D**a **T**eresa Plazas **R**emias  
Sr. R **J**osé A. **V**illaplana **D**omingo  
Sr. D. **J**osé Mariano **P**rrés **M**artínez  
Sr. D. **J**aime **M**dal **B**alomir  
Sr. R **S**antiago **R**omero **R**íos  
Sr. D. Miguel **Z**aplana **O**rcía  
Sr. R **F**rancisco **B**rnés **G**ascón

**EXCUSAN SU ASISTENCIA:**

Sr. D. **J**uan **B**eza **B**rrás  
Sr. D. **J**osé **B**sario **V**iedma  
Sr. D. **J**uan **J**osé **A**rceo **R**uiz  
Sr. D. **A**ntonio **A**lonso **S**ánchez  
Sr. D. **F**rancisco **A**riza **T**arazón  
Sr. D. **R**amón **P**ascual **N**ieto  
Sr. D. **E**usebio **R**obles **M**artínez

Eh el **S**alón de **S**e-  
siones de la **Q**sa **C**on-  
sistorial de **S**a gunto,  
siendo las once horas  
del día veintinueve de  
**M**ayo de mil novecientos  
ochenta y cinco, y a  
los efectos de celebrar  
sesión extraordinaria,  
en primera convocac-  
ria, del Pleno de la  
**C**orporación bajo la  
Presidencia de D. **F**ran-  
cisco **Q**ispín **S**anchis,  
se reunen los señores  
anotados al margen,  
asistidos del **S**ecreta-  
rio **G**eneral D. **L**uis **C**-  
rrea Sanz y del **I**nter-  
ventor D. **J**osé **L**uis  
**H**ernández **E**lay, para  
tratar los asuntos in-  
cluidos en el orden del  
día.

Abiertas las actua-  
ciones por la Presiden-  
cia, se pasó a tratar

los puntos incluidos en el orden del día, adoptándose los si-  
guientes:

**- A C U E R D O S -**

**COMPETENCIAS DE LA COMISION DE GOBIERNO DELEGACIONES.**

De conformidad con la propuesta de la Presidencia de la **C**-  
misión Gestora y a tenor de lo establecido en los arts. 22, 23 y  
47 de la **L**ey **R**eguladora de las Bases de **R**égimen local de 2 de  
Abril de 1.985, se somete al Pleno Corporativo la delegación, con  
efectos a partir del día siguiente al de la **a**dopción del acuerdo,  
en la Comisión de Gobierno las siguientes atribuciones:

a) El ejercicio de las acciones administrativas y judicia-  
les, así como la defensa y oposición en los procedimientos que se  
incoen contra cualquier decisión o actuación municipal.

b) La **contratación** de toda clase de obras, servicios y sumi-  
nistros cuya **duración** no exceda de un año y que no exijan crédi-  
tos superiores a los consignados en el **Presupuesto** Municipal,  
siempre que no se requiera para su **aprobación** una mayoría cuali-  
ficada.

c) La **aprobación** de los proyectos y Pliegos de Bndiciones  
que hayan de servir de base para la contratación, de cualquier  
clase que sea cuya competencia esté delegada en la **Comisión** de  
Gobierno.

d) La contratación directa de obras de **inversión** hasta el  
límite máximo que autorice la legislación general.

e) La **declaración** de urgencia, a los efectos de **tramitación**  
urgente, de expedientes de contratación de obras, servicios, su-  
ministros y adquisiciones.

f) La prerrogativas de interpretar, modificar **-por** razones



OK4407688

CLASE 8.<sup>a</sup>

de interés público- y acordar la **resolución de** los contratos administrativos cuya competencia para la contratación le haya sido delegada.

g) La enajenación de bienes del Patrimonio Municipal siempre que su valor unitario no exceda de DIEZ MILLONES de pesetas, ni de los límites por encima de los cuales la legislación exige mayoría cualificada.

h) La aceptación de cesiones gratuitas y donaciones.

i) La **aprobación** de los Concierdos de carácter fiscal.

j) La **concesión** en precario de utilización de bienes municipales.

k) Las cesiones en precario de utilización de bienes municipales.

l) Las funciones como Junta Administradora del Pósito **Agrícola Municipal**.

m) El nombramiento de los funcionarios de carrera de la **Corporación**, tras las pruebas de selección legalmente establecidas, con excepción de aquellos cuyo nombramiento está atribuido a la **Administración del Estado** o al Presidente de la **Comisión Gestora**.

n) La resolución de los concursos para provisión de puestos de trabajo,

o) La concesión de premios y gratificaciones a los funcionarios.

p) El reconocimiento de agrupaciones sindicales que se constituyan por el personal al **Servicio** del Ayuntamiento.

q) La aprobación de los expedientes individuales de **expropiación**, en virtud de **proyecto de expropiación** legalmente aprobado, bien sea por convenio o por determinación del justiprecio en forma legal.

r) Aquellas otras que alguna disposición general vigente a la entrada en vigor de la ley **Reguladora** de las **Bases de Régimen Local**, de 2 de Abril de 1985 atribuyen al Ayuntamiento mediante alguna mayoría cualificada.

Las atribuciones de la Comisión de Gobierno han sido completadas mediante la **delegación** realizada por la **Alcaldía-Presidentencia**, por su **Resolución** de 27 de Mayo de **1985**, que le **atribuye** las siguientes competencias:

"- Contratación de obras y servicios cuya cuantía esté situada entre el 50% del límite general aplicable a la **contratación** directa y al 10% de los recursos ordinarios del presupuesto, sin exigir créditos superiores a los consignados en el Presupuesto Municipal ni comprometer créditos de presupuestos futuros.

- **Devolución** de fianzas.

- Sconocimiento de intereses de demora en **aplicación** de los contratos suscritos.

- Revisión de renta de-locales alquilados para servicios municipales.

- Aprobar Campañas municipales de **carácter** cultural, publicitario, de animación social, sanitarios y similar.

- Concesiones de subvenciones para las que existe crédito

- suficiente en el Presupuesto **Municipal** vigente.
- Celebración de ferias, festejos, y exposiciones.
- **Denominación** de **Grupos** Acolares.
- **Rotulación** de calles.
- Disponer gastos que excedan de 100.000.-pts.
- **Liquidación** del Presupuesto.
- Aprobación de matrículas y Padrones fiscales.
- Liquidación de **Contribuciones** Especiales.
- Expedientes de fallidos.
- Jubilación de funcionarios (voluntaria o forzosa).
- De **claración** de **situaciones** de funcionarios (excedencias, servicios especiales, **suspensión**.)
- Reconocimiento de tiempo de servicios a efectos de aumentos graduales.
- Reconocimiento de diferencia de haberes.
- Pensiones complementarias.
- Becas para funcionarios e hijos de los **mismos**.
- licencias de obras mayores.
- Licencias de obras sujetas al **Reglamento** de **Espectáculos**.
- Licencias de derribos.
- Declaración de ruina de edificios.
- Ordenes de **ejecución**.
- Licencias de taxis.
- Instalación de kioscos en la vía pública.

Interviene el Sr. Aranda que dice que su grupo no aprobará las competencias de la Comisión de Gobierno, en principio porque ya dijeron en su día que estaban en contra de cómo se había constituido la Comisión y **además** porque ven que se han atribuido demasiadas competencias a dicha Comisión y piensan que son muchas materias y temas como para dedicarles el tiempo que 'se merecen y llevar una gestión satisfactoria. Además le parece que las Comisiones **In** formativas van a perder competencia en asuntos que antes tenían por lo que algunos temas pasarán **directamente** del Negociado a la **Comisión** de Gobierno, lo que **va** en perjuicio de un mayor estudio. Por otra parte, ve que no va a ser un problema de tiempo el que va a tener la **Comisión** con tantos temas, porque la mayoría ni se discutirán ya que al haber hecho de esa forma la **composición** de la **misma**, no hay voluntades políticas contrarias.

El Sr. **Genaro Peiró** pide al Sr. Aranda que matice si está en contra o simplemente en desacuerdo con la **Ley**, a lo que el Sr. Aranda responde que en contra.

Interviene el Sr. **Vidal** que aclara que la mayoría de competencias que se le asignan ahora a la Comisión de Gobierno son competencias que antes tenía la **Comisión** Permanente, competencias que la nueva Ley atribuye al Alcalde y éste las ha trasladado a la **Comisión**, dado que la **Comisión** no tiene más competencias que las que **expresamente** se le atribuyan. **Respecto** a lo de las Comisiones **In** formativas piensa que **por** supuesto van a seguir cumpliendo su papel de **informar** los asuntos antes de llevarse a **aprobación por** la **Comisión** de Gobierno. Eh cuanto a que no va a haber debate en las Comisiones tiene que decir que pueda haber una concordancia de criterios en un 90% de los temas pero que el resto en que no **están** de acuerdo sigue suscitando debate.

El Sr. **Ociado** insiste en que, como ya dijo en la anterior sesión, no hay cuestiones de adicción política o no, sino que es cuestión de estar de acuerdo o no, con una determinada política municipal con la que no **están** de acuerdo los miembros de A.P. **por** lo que es lógico que no formen parte de la **Comisión** de **Gobierno** que es un Órgano mas ejecutivo, para plantear su disconformidad y



OK4407689

CLASE 8.<sup>a</sup>

hacer el papel de **oposición** ya están en el Pleno. **Respecto** a las Comisiones Informativas aclara al Sr. Aranda que éstas no son Órganos decisorios sino como su propio nombre indica, pura y simplemente de **información**. 'Añade que ellos **tampoco** están de acuerdo con la nueva **Ley de Régimen Local** pero **por** cuestiones distintas a las que plantea **A. P.**

El **Sr. Aranda** insiste en que son **demasiadas** materias y que ello no permitirá que se estudien con la dedicación que merecen, **así** como insiste en la **marginación** sufrida por **A.P.**

El **Sr. Ociado** dice que mantener esta **discusión** le parece que es querer vender una imagen que no **corresponde** a la realidad y querer sostener lo insostenible, porque no hay que olvidar la realidad y ésta viene marcada por la participación hasta ahora, en las distintas Bmisiones, de **A.P.** que no llega ni al 30%.

El Sr. Aranda dice que si se hiciese una evaluación global de todas las Bmisiones y proporcionalmente respecto a la **representatividad** que tienen los distintos partidos en ella, **A.P.** sería el que más participa, por lo que dice que hay que hacer una valoración seria.

Sometido el punto a votación se aprueba por mayoría, con los votos en contra de **A.P.** (Sr. A-anda y **Sr. Bernias**) y la abstención del Sr. **Romero**.

#### REGIMEN DE SESIONES DEL AYUNTAMIENTO PLENO.

De conformidad con lo estipulado en el art. 46.2-a) de la Ley de **Régimen Local**, se acuerda que el Pleno celebrará **sesión** ordinaria el tercer viernes de cada mes, a las **19** horas.

Sometido el punto a votación se aprueba por mayoría con la **abstención** del Sr. **Romero**.

#### REGIMEN DE SESIONES DE LA COMISION DE GOBIERNO.

Se acuerda **aprobar** que la **Comisión de Gobierno** celebre **sesión** ordinaria todos los **martes** a las 18 horas y treinta minutos.

Sometido el punto a votación se aprueba por mayoría con la abstención del **Sr. Romero**.

#### NORMAS REGULADORAS DEL FUNCIONAMIENTO DE LAS COMISIONES INFORMATIVAS.

la. Al conocimiento de las Bmisiones informativas se someterán únicamente los siguientes asuntos:

a) **Aquellos** cuya competencia para resolverlos esté atribuida al Ayuntamiento Pleno y no haya realizado delegación en la Comisión de Gobierno.

b) Aquellos que, ostentando las atribuciones para resolverlos la **Comisión de Gobierno** o el **Alcalde**, aquella o éste, decidan expresamente solicitar el **dictamen** de la Comisión Informativa co-

rrespondiente,

c) Aquellos en los que pueda fundadamente dudarse acerca de 1  
Organo competente o la definición de la competencia dependa de la  
formulación definitiva de la **propuesta** que se realice y el Alcal-  
de **ordene**, aun **manteniéndose** esas circunstancias, que se sometan  
a la Comisión Informativa correspondiente.

**2a.** Las propuestas que formulen los distintos **Servicios Mu-**  
nicipales serán elevados a la Comisión de Gobierno por los Conce-  
jales **allegados** de las **Áreas** correspondientes.

**3a.** La asistencia para la constitución y el funcionamiento  
de las Comisiones **informativas** se regirán **por las** mismas normas  
establecidas para las sesiones del Ayuntamiento Pleno.

**4a.** **Hasta** que se resuelva definitivamente sobre el número,  
denominación, competencia y composición de las Comisiones Infor-  
mativas, se mantendrán las actualmente establecidas,

Sometido el punto a **votación**, se aprueba, por **mayoría**, con  
la abstención del **Sr. Romero**. **Todo** ello con carácter provisional  
hasta la entrada en vigor del **Reglamento Orgánico** del Ayuntamie-  
nto de **sgunto**.

El **Sr. Aranda** pide que las **Comisiones** **informativas** se reúnan  
cuanto antes puesto que debido a la reestructuración llevan para-  
lizadas ya cierto tiempo. **Añade** referido a la Última **Comisión de**  
Urbanismo y **dirigiéndose** al Sr. Bru, que por favor cuando se con-  
voque una **Comisión** se celebre y si no se va a oalebrar que se  
avise **Con antelación** suficiente, con el fin de no hacer perder el  
tiempo a nadie, porque ayer estaban **convocados** para la **Comisión**  
de Urbanismo y después no se celebró.

El **Sr. Bru** pide disculpas, pero quiere aclarar que él **no sa-**  
bía que estuviese convocada la Comisión y lo Único que supo es  
que **por** la mañana le avisaron de que **había** orden de que se para-  
lizasen todas las Comisiones hasta que se celebrase este Pleno.

El **Secretario** matiza que él **no dió** orden de paralizar todas  
las Comisiones sino que avisó que, de momento no había **Comisión**  
de **Gobierno**, hasta que **no** se celebrase el **Pleno** y se le atribuye-  
sen competencias, pero que fuesen preparando los asuntos para la  
primera **Comisión de Gobierno** que se hiciese.

El Sr. **Criado** dice que lo que hay que tener en cuenta es que  
debido a la **nueva Ley** y de **Régimen Local**, es necesaria toda una re-  
estructuración orgánica y por ello mientras se lleva a cabo y se  
aprueba el nuevo **Reglamento Orgánico** del Ayuntamiento es normal  
que las cosas no funcionen a entera **satisfacción** pero que hay que  
tener paciencia porque **es** un proceso necesario.

El Sr. **Vidal** dice que no entiende a que se debe tanto pro-  
blema, porque, según él entiende, las cosas apenas van a cambiar  
dado que la **Comisión de Gobierno** va a tener mas o menos las mis-  
mas competencias que tenía la **Comisión Permanente**, las **Comisiones**  
Informativas van a seguir desarrollando la misma función de estu-  
dio e **información** y por supuesto podrá seguir asistiendo a ellas  
cualquier persona que quiera.

El **Presidente** dice que **efectivamente** esto es así y es lo que  
dice la nueva Ley. Las Comisiones **Informativas** nunca han tenido y  
es **lógico** que no lo tengan, poder decisorio y recomienda al **Sr.**  
**Aranda** que se lea con un poco de detenimiento la **Ley**.

PBTICION DE SUBVENCIONES A LA CONSELLERIA DE SANI4W4 TRA-  
BAO Y SEGURIDAD SOCIAL, PARA DIVERSOS SERVICIOS SOCIALES EN EL  
Año 1985.

De conformidad con el dictamen de la **Comisión de Servicios**  
Sociales y Bienestar Social, se acuerda, por unanimidad:



OK4407690

CLASE 8.<sup>a</sup>

PRIMERO: **Solicitar** a la Consellería de Sanidad, 'B-abajo y Seguridad Social, Dirección General de Servicios Sociales una **subvención** para ACTIVIDADES DEL CLUB MUNICIPAL LE PENSIONISTAS Y JUBILADOS DE SAGUNTO-PUERTO, por importe de doscientas siete mil setecientas ochenta y seis pesetas, que oxresponde al 75% del total de las actividades para las cuales se solicita; y cuya cantidad asciende a **277.045.-pts.**

El Ayuntamiento se compromete:

- A requerimiento de la **Dirección General de Servicios Sociales**, a colaborar en la satisfacción de la demanda de servicios, respetando siempre las características de la **Entidad** y la adecuada calidad de los mismos.

- A coordinarse con la **Dirección General de Servicios Sociales** en la **planificación** que ésta elabore, así como someterse a control público mediante la **presentación** del plan de trabajo, el equipamiento técnico y la justificación económica de la ayuda que se conceda.

- A no minorar ni anular la **consignación** prevista inicialmente en el Presupuesto inicial.

SECUNDO: **Solicitar** a la Consellería de Sanidad, Trabajo y Seguridad Social, Dirección General de Servicios Sociales, una subvención en concepto de **AYUDA A LA INVESTIGACION**, por importe de **300.000.-pts.**, que corresponde al 100% de lo que se solicita sea subvencionado.

El Ayuntamiento se compromete:

- A canunicar a la **Dirección General de Servicios Sociales** los resultados obtenidos del estudio.

TERCERO: **Solicitar** a la Consellería de Sanidad, Trabajo y Seguridad Social, Dirección General de Servicios Sociales, una subvención en concepto de **MANTENIMIENTO PARA LOS COLECTIVOS INFANTILES**, por un importe de **1.260.000.-pts.**, que **corresponde** al 75% del gasto para sufragar las percepciones económicas de los educadores el último trimestre del **año**.

El Ayuntamiento se compromete:

- A obligarse a requerimiento de la **Dirección General de Servicios Sociales**, a colaborar en la satisfacción de la demanda de servicios, respetando siempre las características de la entidad y la adecuada calidad de los mismos.

- A **remitir** trimestralmente a los **Servicios Territoriales de Servicios Sociales**, relación de altas, bajas, plazas vacantes y lista de espera en **su** caso, si fuera subvencionado.

CUARTO: **Solicitar** a la Consellería de Sanidad, Trabajo y Seguridad social, dirección General de Servicios Sociales, una subvención en concepto de **ACTIVIDADES PARA EL EQUIPO DE INTERVENCIÓN EXISTENTE EN EL AREA DEL MENOR**, **por** un importe de **1.406.205.-pts.**, que oxresponde al 75% del total del gasto por este concepto.


El Ayuntamiento se compromete:

- A requerimiento de la Dirección General de Servicios Sociales a **coordinarse** en la satisfacción de la demanda de servicios, respetando siempre las características de la **Entidad** y la **adecuada** calidad de los **mismos**.

- A coordinarse con la **Dirección** General en la Planificación que ésta elabore, así **como someterse** al control **público** mediante la **presentación** del plan de trabajo, el equipamiento técnico y la justificación económica de la ayuda **que** se concede.

Y no habiendo **más** asuntos que tratar, por la Residencia se levanta la sesión, siendo las once horas y cuarenta minutos, de **todo lo cual como Secretario, doy fe.**

**Sr. Presidente C. Gestora:**  
D. Francisco Crispín Sinchis



D. Alfredo Brú Batalla

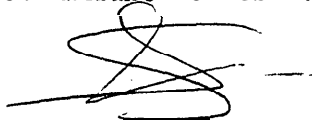
Da Ana M. En Arboledas

D. José V. Criado Baselga



Da Teresa El azas Benías


D. J. Mariano Torres Martínez



D. Santiago Romero Los

D. Ekancisco Romés Gascón

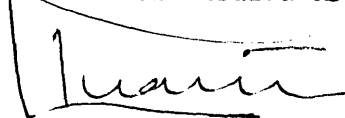
**Sr. Secretario General:**  
D. Luis Correa Sanz



D. Rafael Brú García



D. Salvador Vilalta Mor



D. Genaro Peiró Royo

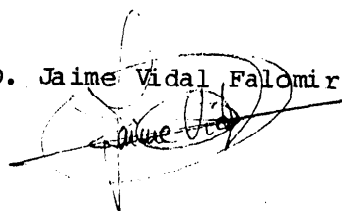


D. Joaquín Aranda Raga



D. José Villaplana Domingo

D. Jaime Vidal Falomir



D. Miguel Zaplana García

**Sr. Interventor de Fondos:**  
D. José L. Hernández Elay

