


ACTA DEL PLENO EXTRAORDINARIO DE LA CORPORACION MUNICIPAL, CELEBRADO EL DIA DIECISEIS DE JUNIO DE MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y OCHO.

- - - o o o O O o o o - - -

En la ciudad de Sagunto, a dieciséis de Junio de mil novecientos ochenta y ocho, siendo las nueve horas, se reúnen, en la Sala de Juntas de este Excmo. Ayuntamiento, bajo la Presidencia del lmo. Sr. Alcalde D. José García Felipe, los siguientes Concejales:



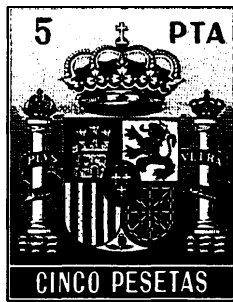
D. José I báñez Santamaría
D. Marcelino Gil Gandia
D. Ricardo Félix Latorre Franch
D^a Vicenta Ramírez Rius
D. Di oní si o Herr anz Renau
D. Enrique Francisco Torres Peti t
D. Vicente Vayá Plá
D. Jose María Piró Rodríguez
D. Enrique Latorre Gabal don
D. Enrique Noverques Gi 1
D. Miguel Angel Cortés Flor
D^a Rosario de los Angeles Gómez Martin
D. Francisco Cri spín Sanchi s
D. Miguel Al mor Marzal
D. Rafael Tabarés Seisdedos
D. Carlos Díaz Casas
D. Salvador Vilalta Mor
D. José Rosario Viedma
D. Francisco Ariza Tarazón
D. Miguel Campoy Adell
D^a Maria Pilar Alepuz Herrero
D. Francesc Agües Vi la
D. Joaquín Aranda Raga

NO ASISTE:

D. Alfredo Bru Batalla

Asistidos de la Secretaria General, D^a Amparo Koninckx Frasquet y del Interventor, D. José Luis Hernandez Blay, al objeto de celebrar sesión extraordinaria del Pleno de la Corporación, en primera convocatoria, haciendo constar que D. Carlos Díaz Casas se incorpora a la sesión en el punto dos,

Abierta la sesión por la Presidencia, se pasó a tratar los asuntos incluidos en el orden del día,



OP7461389
000139

CLASE 8ª

1 PETICION SUBVENCION CONSELLERIA DE CULTURA, EDUCACION Y CIENCIA.
GABINETE PSICOPEDAGOGICO MUNICIPAL. -EXPTE.126/88.

Ratificada su inclusión en el orden del día de conformidad con el art. 82.3, del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales, se acuerda por unanimidad, proceder a su debate,

El Sr. E. Latorre justifica en primer lugar la urgencia del asunto por terminar el plazo el día 17 de Junio y, por tanto, no se podía esperar al Pleno Ordinario.

Publicada en el D.O.G.V., con fecha 19 de Mayo del presente año, la Orden de 1 de Marzo de 1988, de la Consellería de Cultura, Educación y Ciencia por la que se convoca concurso público para la concesión de ayudas a los Ayuntamientos que mantienen Gabinetes Psicopedagógicos Escolares municipales o mancomunados, homologados o autorizados.

De conformidad con el informe del Negociado de Educación, el Ayuntamiento Pleno, por unanimidad, ACUERDA:

PRIMERO: El compromiso de esta Corporación de coordinar su actividad con la Dirección General de Ordenación e Innovación Educativa en la planificación general que ésta elabore, y se someta al control público mediante la presentación del Plan de Trabajo, el seguimiento técnico y la justificación económica de la ayuda que se concede.

SEGUNDO: Que el Gabinete Psicopedagógico Municipal participe en las reuniones de coordinación con los siguientes organismos: SPE de Zona, Inspección Educativa y Dirección General de Ordenación e Innovación Educativa.

2 DECLARACION NUCLEO "EL BALADRE", COMO BARRIO DE ACCION PRIORITARIA.

El Barrio Baladre está formado por 1,178 viviendas sociales de protección oficial, construidas por el Ministerio de Obras Públicas y Urbanismo, en Mayo de 1978 en el Municipio de Sagunto. Actualmente se han incrementado en 240 viviendas mas, en el mismo Barrio, construidas en 1984 en las mismas condiciones.

Es un barrio de nueva creación surgido para atender la gran demanda de viviendas existentes a causa de la llegada de un gran número de emigrantes, con la esperanza de encontrar un puesto de trabajo, dadas las expectativas de desarrollo industrial que por aquel entonces había a raíz de la siderurgia integral,

Dicho Polígono acoge a personas con ingresos muy bajos y, por lo tanto, no pueden acceder a otro tipo de vivienda (el 67,9% de los núcleos familiares no sobrepasan las 60.000.-ptas. mensuales, el 21,3% están entre 19.001.-y 36.000.-ptas. mensuales de ingresos), se trata de una

población en su mayoría de matrimonios jóvenes con hijos menores y familia numerosa.

En general el nivel de cualificación profesional es bajo (37,6% de trabajadores no cualificados), repercutiendo directamente en las tasas de parados (que, según se desprende del mismo estudio, ascienden al 35,35% entre los jóvenes de 15 a 24 años).

Debido a la procedencia elevada de inmigrantes y a otros hechos peculiares, el nivel socio-cultural es bajo, el 6% no sabe leer ni escribir y el 52,33% no tienen estudios primarios completos.

La población es muy joven (según el censo de 1,980 es de un 10% entre las edades de 0 a 21 años).

La falta de un mayor número de servicios, el estado de deterioro de las viviendas, producto de la poca calidad de las mismas y del poco cuidado con que se tratan, la falta de mayor arraigo de las asociaciones incipientes, la falta de centros para la juventud, etc., desemboca en una actitud personal negativa con respecto al Barrio (sólo el 61,3% muestran un grado de satisfacción con el barrio). El 14,6% tiene intención de trasladarse del barrio, el 42,6% piensa que son incultos y el 25% holgazanes contra el 26,6% que piensa que son honestos y el 20,6% que son cordiales (datos de la encuesta Barrio Baladre 1.985).

Baladre se encuentra situado a medio camino entre dos núcleos de población, Sagunto-Ciudad y Sagunto-Puerto, al pie de la carretera comarcal que los une con un solo acceso de entrada y otro de salida. Este hecho deja al Barrio incluido en un gran aislamiento físico además de su creación artificial, concentrándose un número considerable de familias con graves problemas económicos, culturales, sociales, etc., acumulando muchas situaciones marginales, que antes en su medio eran de alguna manera asumidas o integradas por la propia comunidad, vecindario o barrio de procedencia.

Abierto el turno de Intervenciones el Sr. Vilalta manifiesta que este punto está fuera de lugar porque en su día el Barrio de Baladre ya fue declarado de acción prioritaria.

El Sr. Alcalde explica que se ha hecho lo que el propio Conseiller propuso en la Asamblea celebrada el otro día, y es que el Ayuntamiento, a petición del público debía solicitar esa declaración. Por tanto, el Ayuntamiento no puede correr el riesgo de no solicitarlo de nuevo y que después no se le concedan las correspondientes subvenciones.

El Sr. Vilalta manifiesta que si esta declaración tiene por objetivo conseguir subvenciones, lo normal sería que también se solicitaran hoy,



OP7461390
000140

CLASE 8.ª

Por todo lo expuesto, y de conformidad con el dictamen de la Comisión de Régimen interior y Personal, el Ayuntamiento Pleno, por unanimidad, ACUERDA:

PRIMERO: Habida cuenta de la situación descrita en los párrafos anteriores, solicitar de la Conselleria de Treball i Seguretat Social la declaración del núcleo urbano del "Madre" de este Término Municipal como "Barrio de Acción Prioritaria" a los efectos de optar a las ayudas y subvenciones para Fomento del Empleo Juvenil en Barrios de Acción Preferente,

SEGUNDO: Hacer constar a efectos de reforzar las argumentaciones que en este escrito se contemplan, que por la propia Conselleria de Treball i Seguretat Social, en el anexo a la Orden 1928 de 11 de Noviembre de 1.987 (Diario Oficial de la Generalitat Valenciana de 23 de Noviembre de 1.987), ya figuraba "El Baladre" de Sagunto como Barrio de Acción Prioritaria.

3 **DAR CUENTA RESOLUCION DE ALCALDIA SOBRE DELEGACION COMETIDOS DE SALUD PUBLICA Y MEDIO AMBIENTE A FAVOR DE D. RICARDO FELIX LATORRE FRANCH.**

Vista la Resolución de la Alcaldía de fecha 1 de Junio de 1.988, a cuyo tenor: "Resultando que por Resolución de la Alcaldía, de fecha 21 de Julio de 1.987 se delegó a favor del Concejal D. Francesc Agües Vila los cometidos específicos de Salubridad Pública y Medio Ambiente,

Resultando que por el Concejal Delegado se ha renunciado a dicha delegación, renuncia que ha sido formalizada por escrito, de conformidad con el art. 120 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales,

Considerando que de conformidad con lo dispuesto en el art. 23.4 de la Ley 7/85, de 2 de Abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y art. 43 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2368/86, de 28 de Noviembre, el Alcalde puede delegar el ejercicio de determinadas atribuciones en los miembros de la Comisión de Gobierno sin perjuicio de las delegaciones especiales, que para cometidos específicos, pueda realizar en favor de cualesquiera Concejales, aunque no pertenezca a aquella Comisión,

En uso de las atribuciones que me otorga la legislación vigente y en virtud de lo dispuesto en el art. 43, 44 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, HE RESUELTO:

PRIMERO: Conferir delegación en favor de D. Ricardo Felix Latorre Franch, para los cometidos de Salud Pública y Medio Ambiente.

SEGUNDO: La Delegación comprende la dirección interna y la gestión de los Servicios de que se trata, excluida la facultad de dictar actos administrativos que afecten a terceros.

TERCERO: El Concejal Delegado responderá de su gestión directamente al Alcalde,

CUARTO: La delegación requerirá, para ser eficaz, la aceptación por parte del Concejal Delegado, entendiéndose tácitamente si en el término de tres días hábiles a contar desde el día siguiente al de su notificación no presenta ante la Alcaldía renuncia expresa a la misma.

QUINTO: Dar cuenta al Pleno de la presente Resolución, en la próxima sesión que celebre.

SEXTO: Notificar personalmente al interesado y publicarla en el Boletín Oficial de la Provincia y Boletín de Información Municipal".

A su vista el Pleno de la Corporación se da por enterado de la Resolución de la Alcaldía arriba transcrita y que queda reproducida aquí, a todos sus efectos,

4 DELEGACION FUNCION DE FE PUBLICA COMISION 1 INFORMATIVA DE ACTIVIDADES, SALUD PUBLICA Y MEDIO AMBIENTE.

Habiendo sido delegada, a propuesta de la Secretaria General, la función de fe pública de la Comisión Informativa de Actividades, Salud Pública y Medio Ambiente en D^a Inmaculada Aparisi Ballester, y

Considerando, que posteriormente se ha producido el cese voluntario de la mencionada Funcionaria Interina,

De conformidad con lo dispuesto en el art. 13.2 del Real Decreto 1174/87, de 18 de Septiembre, por el que se regula el Régimen Jurídico de los Funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional: el Ayuntamiento Pleno, por unanimidad, ACUERDA:

Delegar en D^a Encarnación, Perez Pallares la función de fe pública de la Comisión Informativa de Actividades, Salud Pública y Medio Ambiente.

5 NOMBRAMIENTO NUEVO VOCAL DE LA JUNTA RECTORA DEL PATRONATO MUNICIPAL DE DEPORTES.

En primer lugar se da cuenta del escrito de dimisión presentado por el Vocal de esta Junta Rectora, D. Ricardo Aparicio Rodriguez y propuesta del Presidente del Patronato,

Abierto el turno de Intervenciones el Sr. Vilalta manifiesta que, como es habitual en este tipo de acuerdos, el PSOE va a abstenerse, por lo que no presencia de los Grupos de la Oposición en estos órganos colegiados. Considera que es necesaria una reforma de los Estatutos que establezca la presencia del resto de los Grupos.

El Sr. Agües explica que haciendo una comparación, resulta que el Pleno del Ayuntamiento tiene más control sobre la Comisión de Gobierno, que sobre las Fundaciones, cosa que le parece inimaginable e impensable. Las Fundaciones tienen un sentido siempre y cuando haya representa-



OP7461391
000141

CLASE 8ª

ción de todos los Grupos Políticos, o bien si se establece un sistema de información al resto de los Concejales, Lo que no se puede permitir es que el Pleno nombre a sus miembros y apruebe sus Presupuestos y no conozca la política que se va a seguir.

El Sr. Aranda reconoce que no se sigue la misma línea que en anteriores Corporaciones. El Ayuntamiento aprueba la aportación económica, que es manejada por la propia Fundación, y a los Concejales no se les da ninguna información. Últimamente se enviaban las actas de las Fundaciones, pero considera que ello no es suficiente y que debe darse participación a los distintos Grupos, o al menos establecer algunas medidas de control. Por todo ello, se abstendrá en la votación.

Considerando que, de conformidad con el artículo 6º de los vigentes Estatutos de este Patronato, deberá formar parte de la Junta Rectora: 6 vocales de entre aquellas personas cualificadas para el desempeño de las funciones asignadas a este órgano de gestión, por su destacada vinculación al mundo del deporte,

A la vista de todo lo expuesto, y de conformidad con la propuesta del Presidente del Patronato Municipal de Deportes, el Ayuntamiento Pleno, por mayoría, con los votos a favor del CDS y once abstenciones del PSOE, UPV, IU y AP, ACUERDA:

Nombrar a D. Pedro Martínez Gómez, para ocupar la vacante producida como Vocal de la Junta Rectora del Patronato Municipal de Deportes,

6 BASES NOMBRAMIENTO OFICIAL-AYUDANTE INTERINO.

habiéndose celebrado el día 3 de Junio las Pruebas convocadas para la provisión en régimen interino de una plaza de Oficial-Ayudante y no habiéndolas superado ninguno de los aspirantes, fue declarada "desierta" por el Tribunal que juzgó estas Pruebas.

De conformidad con el dictamen de la Comisión de Régimen Interior y Personal, el Ayuntamiento Pleno, por unanimidad, ACUERDA:

PRIMERO: Autorizar las mismas bases que fueron aprobadas en Pleno de 29 de Abril próximo pasado.

SEGUNDO: Fijar el día 30 de Junio de 1.988 para presentación de instancias y el día 7 de Julio de 1.988, a las 9,30 horas, para la iniciación de las correspondientes pruebas,

BASES:

1º OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Es objeto de la presente convocatoria la provisión por Funcionario interino, de una plaza de Oficial-Ayudante vacante, prevista en la Oferta de Empleo Público de este Ayuntamiento para 1.988 y recogida en plantilla, hasta tanto se provea en propiedad por funcionario de

carrera, de conformidad en lo esencial con lo dispuesto por la **Resolución de la Dirección General de Administración Local** de 11 de Septiembre de 1984, y de la Orden de 28 de Febrero de 1986.

Esta plaza está encuadrada en la Subescala Técnica de Administración Especial, Clase Técnico Medio, perteneciente al Grupo C de los del art. 25 de la Ley 30/84, de 2 de Agosto, dotada con el sueldo correspondiente coeficiente 2,3 y dos pagas extraordinarias,

2º REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES.

Para tomar parte en las pruebas será necesario:

- a) Poseer la nacionalidad española;
- b) Tener cumplidos 18 años de edad, y no exceder de 55.
- c) Hallarse en posesión del Título de Bachiller Superior, Formación Profesional de Segundo Grado, o equivalente,
- d) No padecer enfermedad o defecto físico que impida el normal desempeño de las correspondientes funciones.
- e) No hallarse incurso en causa de incapacidad conforme a lo preceptuado en el art. 36 del Reglamento de funcionarios de la Administración Local.
- f) No haber sido separado, mediante expediente disciplinario, del Servicio del Estado o de la Administración Local, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de las Funciones Públicas,
- g) No venir desempeñando ningún puesto o actividad en el sector público determinado en el art. 1 de la Ley 53/84.
- h) Estar en posesión del permiso de conducir Clase B-1,

3º INSTANCIAS

Las instancias solicitando tomar parte en las pruebas de Selección, en las que los aspirantes deberán manifestar que reúnen todas las condiciones que se exigen en la Base 2ª de la convocatoria, a la que acompañaran fotocopia de los Títulos requeridos, se dirigirán al Ilmo. Alcalde-Presidente de esta Corporación, y se presentarán en el Registro General de la misma, en horas de oficina hasta el día 30 de Junio de 1988, inclusive,

4º TRIBUNAL CALIFICADOR

El Tribunal Calificador de la prueba selección, estará constituido por los siguientes miembros:

- Presidente: El Alcalde Presidente de esta Corporación o miembro de la misma en que delegue,
- Secretario O: El Secretario de la Corporación o funcionario de la misma en que delegue,
- Vocales: El Concejal Delegado del Área, un Técnico perteneciente a la Subescala Técnica de Administración Especial, un miembro de la Junta de Personal,

5º EJERCICIOS

Primer Parte: Concurso,

Consistir5 en la valoración de los méritos siguientes:



OP7461392
000142

CLASE 8.ª

a) Expediente Académico. Máximo 0,5 puntos.

b) Servicios prestados a la Administración Local: 0,5 puntos por año, siendo fraccionable por meses, Máximo 1 punto.

c) Haber aprobado algún ejercicio en las pruebas de acceso a la Administración Pública en las que se exigiera igual o superior Titulación la presente: 0,25 puntos por cada ejercicio aprobado. Máximo 0,5 puntos.

d) Cualquier otro mérito que pueda ser alegado por el interesado, y a la apreciación del Tribunal. Máximo 0,5 puntos.

La valoración de los méritos alegados por los aspirantes será realizada por el Tribunal con carácter previo a la realización de estas pruebas, y una vez finalizado el plazo señalado para la presentación de instancias,

Segunda Parte: Oposición.

a) Primer ejercicio:

Este ejercicio consistirá en desarrollar por escrito, en un período máximo de 2 horas, un tema elegido por el Tribunal extraído al azar de entre los que figuran en el Temario Específico adjunto,

los aspirantes realizarán esta prueba sin ayuda de documentación o bibliografía.

Se valorarán los conocimientos sobre el tema expuesto, y el nivel de formación general, la composición gramatical y la claridad de exposición.

b) Segundo Ejercicio:

De carácter práctico, consistirá en la realización de dos problemas aplicados, elegidos de entre los cuatro propuestos por el Tribunal, por un tiempo máximo de una hora.

Durante el desarrollo de este ejercicio, los aspirantes podrán hacer uso en todo momento de calculadora y de aquella documentación que estimen conveniente,

En este ejercicio se valorará primordialmente la facilidad en la aplicación de principios teóricos a supuestos prácticos reales.

c) Tercer Ejercicio:

Consistirá en la exposición oral durante un período máximo 15 minutos, del tema elegido de los extraídos al azar por el participante, de entre los que componen el temario de Derecho Administrativo Local.

En este ejercicio, se valorará, junto con el dominio mínimo de la materia, la soltura y la exposición concisa, clara y esquemática con que se exprese.

d) Cuarto Ejercicio:

Con carácter voluntario, consistirá en la lectura de un texto en Valenciano y la traducción del mismo al Castellano, y la traducción oral de un texto del Castellano al Valenciano.

La calificación de cada uno de los ejercicios será de 0 a 10 puntos, siendo necesario, en los tres primeros, 5 puntos para superar

cada uno de ellos, La puntuación **obtenida** en el ejercicio voluntario, se considerara efectos de mejorar la calificación que se obtenga.

Sólo **accederán** a los subsiguientes ejercicios, los aspirantes que hayan superado los anteriores respectivos,

6ª CALIFICACION OEEI NITIVA

La calificación definitiva vendrá determinada por los **resultados** que arroje la valoración de méritos previa y las calificaciones obtenidas en cada uno de los ejercicios,

7ª FECHA, LUGAR Y HORA DEL INICIO DEL DESARROLLO DE LAS PRUEBAS

Se fija el día 7 de Julio de 1,988, a las **9.30** horas en este **Palacio Municipal**, donde tendrá lugar el inicio de las pruebas de selección.

Los aspirantes deberán venir provistos del **D.N.I.**

7 NOMBRAMIENTO PROVISIONAL TESORERO MUNICIPAL.

Resultando que, el puesto de trabajo de Tesorero **Municipal** se encuentra accidentalmente ocupado por un funcionario de la Corporación, con categoría de Administrativo de Administración General, que ha sido habilitado provisionalmente para desempeñar dicho puesto al amparo del art. **42.1.c)** del **R.D.1174/87**, de 18 de Septiembre, tras el cese de su titular en fecha 15 de Marzo de 1,988.

Considerando que **D. Andrés Civera Porta**, funcionario de la **Administración Local**, con habilitación de carácter nacional, Subescala Interventor-Tesorero, categoría superior, en 1 a actual **edad** **Interventor provisional** del Excmo. Ayuntamiento de Puzol (Valencia), ha solicitado mediante instancia dirigida al Excmo. Ayuntamiento de Sagunto de fecha 7 de Junio de 1.988, se emita informe favorable en orden a ser nombrado Tesorero **provisional** del mismo, de acuerdo con el art. **38.1** del **R.D. 1174/87**, de 18 de Septiembre,

Considerando que el **prestigio** de la Ciudad de Sagunto y de su Ayuntamiento hacen conveniente contar con un funcionario con habilitación de carácter nacional para aquellos puestos y funciones cuyo ejercicio les viene encomendado por vía legal y reglamentaria,

Considerando el carácter provisional o coyuntural de la **habilitación** que se le confirió al funcionario de carrera de este Excmo. Ayuntamiento al que se alude más arriba,

Por todo ello, y de conformidad con el dictamen de la Comisión de Régimen Interior y Personal, con lo dispuesto por el Art. **97.2** del **R.D. 2568/86**, de 28 de Noviembre, y con el informe de Intervención según el cual existe crédito para el presente gasto en las partidas 111,112 y 125,112 del Presupuesto Municipal, el Ayuntamiento Pleno, por unanimidad, ACUERDA:

Informar favorablemente el nombramiento provisional de **D. Andrés Civera Por ta**, funcionario de Administración Local con habilitación de carácter nacional, como Tesorero Municipal del Excmo. Ayuntamiento de Sagunto.



OP7461393
000143

CLASE 8ª

8 CLASIFICACION PLAZA OFICIAL MAYOR,

Resultando que esta Corporación tiene creado el puesto de Oficial Mayor clasificado por el Ministerio para las Administraciones Públicas de Clase Primera, de conformidad con la Resolución de 9 de Mayo de 1.988, de la Dirección General de la Función Pública, publicada en el B.O.E. del día 1 de Junio.

Considerando que dicho puesto sólo puede ser cubierto por Secretarios de Categoría superior,

Considerando la posibilidad de acceso de los Secretarios de Categoría de Entrada a la Categoría superior por alguno de los procedimientos previstos en el art. 24 del Real Decreto 1174/87, de 18 de Septiembre, lo que aumentaría las posibilidades de provisión toda vez que se ha reconsiderado la conveniencia en la clase primera dado el mayor prestigio para la Corporación y superior categoría de los aspirantes,

Por todo lo expuesto y de conformidad con el dictamen de la Comisión de Régimen Interior y Personal, el Ayuntamiento Pleno, por unanimidad. ACUERDA:

Mantener el puesto de trabajo de Oficial Mayor con la clasificación de Clase Primera de conformidad con la Resolución de 9 de Mayo de 1.988 (B.O.E. de 1 de Junio) de la Dirección General de la Función Pública.

9 PROPOSICION DENUNCIA A SITUACION COLEGI O PUBLICO "MARIA INMACULADA".

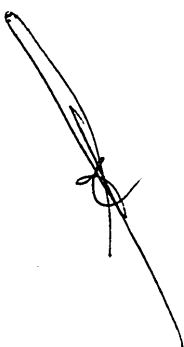
En primer lugar, el Sr. Latorre Gabaldón justifica la urgencia en que últimamente se han dado unas situaciones en las que se está viendo no sólo que el comienzo de las obras de 1ª y 2ª Fase del Colegio María Inmaculada se demora, si no que, además, tardarán muchísimo en empezar. Considera que, aparte de las gestiones que personalmente está haciendo, el Ayuntamiento Pleno debería tomar una decisión, más todavía cuando se ha solicitado una entrevista con el Consellery no se ha respondido,

La Sra. Al epuz manifiesta que las Comisiones de Enseñanza es tdn vacías de contenido, porque es el Consejo Escolar Municipal quien debe opinar y ser tenido en cuenta para adoptar cualquier decisión en el área de Enseñanza. Y de hecho, esas Comisiones no se celebran en los días y fechas acordadas en un principio; por tanto, si la propuesta no ha sido dictaminada es porque no se han celebrado Comisiones,

Ratificada la inclusión en el orden del día de conformidad con el art. 82.3. del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Corporaciones Locales, se acuerda por unanimidad, proceder a su debate.

Abierto el turno de 1 intervenciones el Sr. Latorre Gabaldón manifiesta que la situación del Colegio María Inmaculada es suficiente-

mente conocida porque ya, en un Pleno en Febrero, se habló del problema, y aunque se avanzó algo, lo cierto es que está en una situación de "impás", en la que el Ayuntamiento debe tomar alguna medida, dentro de sus pocas competencias en la materia, para que los entes responsables, adopten las decisiones oportunas. A continuación dio lectura a la propuesta,



El Sr. Vilalta considera que se ha puesto demasiado dramatismo a la hora de relacionar las deficiencias, los que lo están padeciendo es lógico que lo magnifiquen, pero la Delegación de Enseñanza debería ver las cosas de una manera más fría e intentar solucionarlas en vez de magnificarlas. Si se repasaran edificios escolares y municipales podría hacerse una descripción de deficiencias muy similar a la presentada, Pienso que, en realidad, el problema es técnico-administrativo y de cumplimiento de la normativa de contratación.

El Sr. Campoy recuerda manifestando que los grupos van a votar a favor, aunque quiere matizar que es muy importante la propuesta del Delegado, pero entendida sólo como un paso, y que si no se atendiera la petición se iniciarían movilizaciones. Recuerda que en la moción presentada en Febrero por IU ya se planteaba una exigencia, y si ésta no se cumplía, se pedía que el Ayuntamiento adoptara las medidas pertinentes para conseguir el objetivo, contando siempre con las partes interesadas, que en este supuesto sería el Consejo Escolar,

El Sr. Aranda considera que es un tema de difícil solución porque Consellería o no dispone de los medios necesarios o no hace caso, Pregunta si va a servir de algo la propuesta, y cuáles son las medidas a tomar si no hace caso.

El Sr. Latorre dice que el Sr. Vilalta en su intervención parecía un defensor de la Consellería, al decir que se exageran y se magnifican las deficiencias del Colegio María Inmaculada, Lo único que le puede decir es que visite el Colegio María Inmaculada y que hable con el Consejo Escolar. Dentro de sus mínimas competencias en este tema, ha llevado hasta la extenuación a los Servicios Territoriales y a los Asesores del Conseller, intentando que llegaran a un acuerdo. El traer el asunto al Pleno es para denunciar públicamente que una vez más se ha incumplido la promesa de empezar a la 2ª Fase para que en Septiembre pudiese funcionar dignamente. Es cierto que hay otros Colegios con problemas, a los que también se está intentando dar una solución. En cuanto a las medidas a tomar, se ha solicitado una entrevista con el Conseller, y si no se concediese, ya se estudiarían las actuaciones siguientes.



OP7461394
000144

CLASE 8ª

El Sr. Vilalta argumenta que no hay peor oyente que el que no quiere escuchar, pues en ningún momento ha dicho que no existiesen deficiencias sino que no se expone claramente el problema. El problema no radica en que el Conseller conceda la entrevista porque él no puede solucionarlo. No se quiere entender que existen una serie de trabas técnicas y administrativas. Está claro que él defiende el proyecto político de su partido a todos los niveles, pero cuando actúen en Sagunto les exigirá que lo hagan lo mejor posible.

El Sr. Latorre tiene que decir que a pesar de los numerosos contactos con los Servicios Territoriales, no se ha conseguido nada porque el problema está por encima de ellos. Realmente se trata de un conflicto entre la empresa y la Conselleria que puede solucionar políticamente el Conseller, y que están sufriendo el alumnado, el profesorado y la Asociación de Padres.

El Sr. Aranda manifiesta que con las intervenciones del Delegado de Enseñanza se demuestra que desde el Ayuntamiento poco se puede hacer, por lo que va a solicitar a su Grupo, en las Cortes Valencianas, que se interese por el asunto y exija que se dé una solución lo antes posible.

El Sr. Campoy manifiesta su sorpresa y satisfacción porque AP empiece a preocuparse por la escuela pública.

A mediados del pasado mes de Marzo, después de innumerables gestiones y presiones del Consejo Escolar y demás órganos representativos del Colegio Público "María Inmaculada", así como de la Concejalía de Enseñanza, se procedió a la firma del acta de recepción provisional de la 1ª Fase de las obras de remodelación del Colegio. Previamente a dicho acto se detectó "in situ" una serie de deficiencias y se firmó un documento en el que la empresa se comprometía a subsanar dichas deficiencias en un período aproximado de 15 ó 20 días, concretamente al finalizar las vacaciones de Pascua.

La mayor parte de estas deficiencias no han sido subsanadas todavía, e incluso se han detectado otras en estos tres meses de utilización del Colegio y a pesar de haberse comunicado con las partes responsables, empresa y Conselleria de Cultura, el silencio o el olvido han sido las únicas respuestas.

En aquel acto de recepción provisional, en el que estaban presentes todas las partes responsables de la obra, directa o indirectamente, a saber: Empresa constructora, Unidad Técnica de la Conselleria de Cultura, Servicios Territoriales de Educación, Interventor de Conselleria, Ayuntamiento y Dirección del Colegio, se adquirió el compromiso tácito del comienzo inmediato de la 2ª Fase de las obras, ante

las evidentes carencias que suponía para la comunidad escolar la utilización única de las dependencias que comprende la 1ª Fase.

Han transcurrido tres meses y las obras de la 2ª Fase no han comenzado, ni llevan visos de comenzar en un plazo inmediato. Ello va a suponer que desde el comienzo del curso 1.988-89 y hasta que terminen esas obras de la 2ª Fase que aún no han comenzado (según el proyecto inicial el Colegio debía haberse terminado en Septiembre de 1.987), la comunidad escolar del Colegio Público María Inmaculada va a seguir sufriendo una serie de limitaciones y deficiencias tales como:

- Ubicación de un aula de E.G.B., al menos, en una pequeña habitación cuyo verdadero destino es a servicios complementarios.

- No hay aula de Educación Especial por falta de espacio.

- Falta una dependencia, aunque sea mínima, para que el Psicólogo del Gabinete Municipal pueda desarrollar su función de apoyo.

- La Biblioteca ha tenido que instalarse en una habitación de 15 m2. sin luz natural ni ventilación cuyo destino originario era el de almacén de material deportivo.

- No funcionará el comedor escolar porque no hay espacio para ello.

- No hay laboratorio, ni sala de pretecnología, ni tutorías, ni sala de audiovisuales, ni sala de profesores, ni despachos de Dirección, de Jefatura de Estudios ni de la Asociación de Padres.

- No hay instalaciones deportivas adecuadas, ni duchas ni vestuarios.

- El patio de recreo está reducido a un 40% hasta la finalización de la obra.

- Continuación de la situación de aislamiento y desconexión en la organización técnico-pedagógica de las tres unidades de párvulos, ya creadas y ubicadas en condiciones no idóneas -2 de ellas en espacios de 24 m2.- en una dependencia del antiguo Sanatorio de A.H.M.

- Imposibilidad de creación por falta de espacio, de la 4ª unidad de preescolar que es necesaria para estar normalizado el centro y para satisfacer la demanda de plazas de la zona.

- En las condiciones actuales del Colegio nuevo, el alumnado carecerá de calefacción en invierno, porque:

La de Gasóleo C, que es la proyectada, tiene prevista la instalación del depósito y de las bombas en la parte de la obra que falta por hacer.

No pueden ponerse radiadores o estufas eléctricas porque la instalación no es adecuada.

Las estufas de butano requerirían la adecuación de rejillas de ventilación en las puertas como medida imprescindible de seguridad.

Las condiciones de seguridad contra robos y asaltos son mínimas.



OP7461395
000145

CLASE 8ª

Por todo ello, por considerar que el alumnado del Colegio Público Maria Inmaculada, está siendo víctima de unas carencias educativas difícilmente recuperables y tanto menos cuanto más se mantenga la actual situación; de conformidad con la propuesta del Negociado de Enseñanza, el Ayuntamiento Pleno, por mayoría absoluta, con los votos favorables del CIPS, CDS, AP, UPV e IU, y con siete abstenciones del PSOE, ACUERDA:

PRIMERO: Exigir a la Consellería de Cultura, Educación y Ciencia que a la mayor urgencia, adopte las medidas necesarias para acabar con la grave situación objeto de este acuerdo.

SEGUNDO: Que dicho acuerdo se remita al Conseller de Cultura, Educación y Ciencia.

10 CONVOCATORIA Y BASES PARA LA CONCESION DE UNA BECA PARA AUXILIAR BIBLIOTECA MUNICIPAL.

Abierto el turno de Intervenciones el Sr. Almor pregunta si se ha dictaminado por alguna Comisión, respondiendo la Secretaria General que no es competencia de la comisión Informativa de Régimen Interior y Personal, existe una Junta de Bibliotecas, que es quien ha tratado el tema.

Ante la baja causada en el servicio de Bibliotecas por la becaria Esther Bonet, y siendo absolutamente necesario cubrir dicho puesto en el más breve plazo posible; visto el informe de la Concejal Delegada del Servicio y de conformidad con el informe de Intervención según el cual existe crédito para el presente gasto en la partida 482,712 del Presupuesto Municipal, el Ayuntamiento Pleno, por unanimidad, ACUERDA:

Aprobar la convocatoria de una beca para atender las necesidades del servicio en tanto se regulariza laboralmente la situación.

BASES PARA LA CONCESION DE UNA BECA PARA AUXILIAR BIBLIOTECA MUNICIPAL.

1ª.- OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Concesión de una beca para completar el servicio de bibliotecas por un importe de 45.000.-ptas. mensuales, por un período comprendido desde Julio al 30 de Septiembre de 1.988, que puede ser prorrogada a interés de la Corporación.

2ª.- CONDICIONES DE LOS ASPIRANTES:

- Ser español.
- Tener cumplidos los 18 años.
- Teniendo concluidos los estudios de BUP, estar matriculado en cualquier entidad para la obtención de Título de Grado Medio o Superior, o haberlo obtenido y encontrarse en situación de desempleo.
- No disfrutar de ninguna otra beca. El Tribunal podía tener en

cuenta la situación económico-familiar.

3ª.- CONDICIONES DE TRABAJO:

Trabajar durante cuatro horas diarias de lunes a viernes en funciones relacionadas con la Biblioteca y el Archivo Municipal.

4ª.- INSTANCIAS:

El lugar y plazo de presentación será durante las horas de oficina en el Registro Municipal del Excmo. Ayuntamiento y desde el día 21 de Junio hasta el 28 del mismo mes.

5ª.- PRUEBAS SELECCION:

A) Ejercicios de selección: tendrán carácter eliminatorio y se puntuarán de 0 a 10 puntos el ejercicio práctico y de 0 a 10 puntos el escrito.

A.1.: Ejercicio práctico: consistirá en la redacción del asiento bibliográfico de un impreso moderno. El asiento bibliográfi-

co constará de la catalogación de acuerdo con las vigentes Instrucciones para Bibliotecas Públicas del Estado, de los encabezamientos de materia y de la notación de la clasificación Decimal-Universal.

Los aspirantes podrán manejar las vigentes instrucciones, las listas de encabezamiento de materia y las tablas de la CDU.

El tiempo máximo de duración del desarrollo de este ejercicio será de una 1/2 hora.

A.2.: Ejercicio escrito: consistirá en desarrollar durante una hora un tema sacado al azar de entre los que figuran relacio-

na-

dos en la base.

B) Prueba de conocimiento del valenciano. No tendrá carácter eliminatorio y su puntuación no excederá de dos puntos.

6ª.- TRIBUNAL CALIFICADOR:

Constituido por:

- Presidente: el Alcalde o persona en quien delegue.
- Secretario: el de la Junta de la Biblioteca Municipal.
- Vocales: - 1 vocal de la Junta de Bibliotecas.
 - 1 miembro de la Junta de Personal.
 - 1 miembro de la Fundación Municipal de Cultura.

7ª.- CALIFICACIONES:

Las calificaciones en los ejercicios eliminatorios se aportarán el mismo día al final de la corrección de cada ejercicio. La calificación se adoptará sumando las puntuaciones otorgadas por los distintos miembros del Tribunal y dividiendo el total por el número de componentes del mismo, siendo el cociente la calificación definitiva.

8ª.- LISTA DE ASPIRANTES, INICIO Y LUGAR DE LAS PRUEBAS:

La lista de aspirantes será publicada en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento.



OP7461396
000146

CLASE 8.^a

El inicio de las pruebas será a las 9'30 horas del día 30 de Junio en la Casa de la Cultura del Puerto de Sagunto,

9.^a. - TEMARIO:

- Concepto y función de la Biblioteca Pública.
- La información bibliográfica en la Biblioteca.
- Bibliografía saguntina.
- La organización bibliotecaria española.
- La animación sociocultural de las bibliotecas infantiles.

Y no habiendo más asuntos que tratar, por la Presidencia, se levanta la sesión, siendo las nueve horas y cincuenta y tres minutos, de todo lo cual, como Secretaria, doy fe.

EL ALCALDE

LA SECRETARIA GENERAL

DILIGENCIA: Para hacer constar que la presente acta consta de 9 Folios de papel timbrado del Estado, clase 8.^a, de 5 pesetas, serie OP, que comprende del número 7461388 (reverso) al 7461396 (anverso) ambos inclusive.

Y para que conste, expido esta Diligencia en Sagunto a dieciocho de Marzo de mil novecientos noventa y uno,

LA SECRETARIA GENERAL