



CLASE 8ª



OP7461022
000022

[Handwritten signature]

ACTA DEL PLENO EXTRAORDINARIO DE LA CORPORACION MUNICIPAL, CELEBRADA
EL DIA SEIS DE AGOSTO DE MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y SIETE,

- - - o o o 0 0 o o o - - -

En el Salón de Sesiones de la Casa consistorial de Sagunto, si endo
las nueve horas del día seis de Agosto de mil novecientos ochenta y
siete, se reúnen en el Salón de Sesiones de la Casa Consistorial de
Sagunto, a los efectos de celebrar la **sesión** extraordinaria del Pleno
de la Corporación, bajo la presidencia del Ilmo. Sr. Alcalde D. José
García Felipe, se reúnen los señores anotados al margen; asistidos de
la Secretaría General, D^a Amparo Koninckx Frasquet y del Interventor D.
José Luis Hernández Blay, para tratar de los asuntos incluidos en el
orden del día.

Jose García Felipe
Jose I bañez **Santamar**ia
Marcelino Gi l Gandía
Ricardo Felix Latorre **Franch**
Vicenta **Ramirez** Rius
Enri que Fr **ancisco** Torres Peti t
Dionisio Herranz Renau
Vicente Vaya Pla
Jose María **Piro** Rodrigue2
Enr i que Latorre Gabal dón
Enri que Noverques Gi l
Rosario de l os Angel es **Gomez Mar tin**
Miguel Angel Cortés Flor
Salvador **Vilalta** Mor
Mi **guelAlmor** Mar zal
Rafael **Tabar** es **Seisdodos**
Alfredo Bru Batalla
Jose Rosario Viedma
Carl os Diaz Casas
Fr **ancisco** Ariza **Tarazon**
Miguel Campoy Adel l
Francesc **Agües** Vila
Joaquín Aranda **Raga**

NO ASISTEN:

Francisco Crispín Sanchis
M^a Pilar Alepuz Herrero

- - - o o o 0 0 o o o - - -

Abiertas las actuaciones por la Presidencia, interviene el Sr. Agües solicitando que las actas se redacten **en** bilingüe. Sometido a votación el primer punto del orden del día, se acuerda, por unanimidad, la aprobación del borrador del acta correspondiente a la sesión del día 17 de Julio de mil novecientos ochenta y siete,

A **continuación** se pasa a tratar los restantes puntos incluidos en el orden del día, adoptándose **los** siguientes:

- ACUERDOS -

MODIFICACION PLANTILLA PERSONAL EVENTUAL,

RESULTANDO, que la actual **Corporación** tomó **posesión** de sus respectivos cargos el día 30 de Junio de 1987, como consecuencia del resultado obtenido en las pasadas Elecciones Locales, celebradas el día 10 de Junio de 1987, por los respectivos partidos y coaliciones*

CONSIDERANDO, que, de conformidad con lo dispuesto en el art. 104, **apdo. 1º** de la Ley **7/85** de 2 de Abril, **Reguladora** de las Bases de régimen Local, el Pleno de la **Corporación**, determinará al comienzo de su mandato, el número, características y retribuciones del personal eventual,

Abierto el turno de Intervenciones, el Sr. **Campoy** pregunta si los funcionarios de empleo van a ser las mismas personas que están en la eventualidad y cuanto van a cobrar,

El Sr. Alcalde contesta que si son las mismas,

El Sr. Interventor **añade** que no dispone de la información en este momento pero se la facilitará.

Por todo lo expuesto, y de conformidad con el dictamen de la Comisión de **Régimen Interior** y el informe de Intervención, según el cual existe crédito para el presente gasto en las partidas 111,111; 125,111; 111,714 y 125,714 del vigente Presupuesto Municipal, el Ayuntamiento Pleno, por unanimidad de los asistentes, ACUERDA:

PRIMERO: Aprobar la plantilla del personal eventual, **que** quedará como sigue:

- Secretario Particular de la Alcaldía-Presidencia, perteneciente al Grupo C, Nivel 15 de Complemento de **Destino** y Complemento Específico **12.267.-pts.** mensuales.

- Técnico de Prensa, perteneciente al Grupo B, y Nivel 15 de complemento de **Destino**,

SEGUNDO: El presente acuerdo deberá ser comunicado a la Delegación de Gobierno y a la **Consellería** de la Función Pública, de conformidad con lo dispuesto en el **art. 129**, apartado **3º**, párrafo último del **R.D.** Legislativo 781-86 de 18 de Abril,

SECRETARÍA DE GOBIERNO



OP7461023
000023

CLASE 8ª

TERCERO: Asimismo, y conforme a lo dispuesto en el art. 127 del R.D. Legislativo 781/86 de 18 de Abril, este acuerdo se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia,

MODIFICACION BASES PARA LA PROVISION EN PROPIEDAD DE DIVERSAS PLAZAS DE FUNCIONARIOS VACANTES EN ESTA PROPIEDAD,

Abierto el turno de Intervenciones, el Sr. Almor, explica que en la Comisión Informativa votó a favor de las modificaciones y quieren explicar el por qué. Las modificaciones son muy **pequeñas** y responden mayoritariamente a criterios del Comité de Personal. Se han eliminado las entrevistas personales aunque éstas pueden ser una buena fórmula en caso de que hayan varias personas y superen con éxito las pruebas,

El Sr. **Agües** manifiesta que no le parece lógico que no se exija el conocimiento del valenciano de forma obligatoria a aquellos funcionarios que están en contacto diario con los ciudadanos.

La Secretaria General le informa que hay jurisprudencia en contra de que se exija con carácter obligatorio,

Por todo lo expuesto, el Ayuntamiento Pleno, por unanimidad de los **asi** stentes, **ACUERDA:**

Aprobar las siguientes bases para la provisión en propiedad, por distintos sistemas de selección, de diversas plazas de funcionarios vacantes en esta Corporación:

BASES :

PRIMERA,- Objeto de la convocatoria: Es objeto de la presente convocatoria la provisión por distintos sistemas de selección de varias plazas de funcionarios vacantes en esta corporación

- Por el sistema de oposición libre:

Un Técnico de Administración General, encuadrada en el grupo de Administración General; **subgrupo** de técnicos; grupo A, según **artículo** 25 de la Ley 30/1984, de 2 de Agosto,

Tres de administración General (dos por turno libre y una por promoción interna, conforme artículo 22,1 de la Ley 30/84, de 2 de Agosto y artículo 134,1 y 169,2 del Real Decreto Legislativo 781/86, de 18 de abril), encuadradas en el grupo de Administración General; **subgrupo** de administrativos; grupo C, según artículo 25 de la Ley 30/1984, de 2 de agosto,

Siete de auxiliares de Administración General, encuadradas en el grupo de Administración General; **subgrupo** auxiliares; grupo D, según artículo 25 de la ley 30/1984, de 2 de agosto,

Una de arquitecto, encuadrado en el grupo de Administración Especial; **subgrupo** técnico; clase técnico superior; grupo A, según artículo 25 de la Ley 30/1984, de 2 de agosto,

Una de inspector de consumo, grupo de Administración Especial ; subgrupo de servicios especiales; clase plazas de cometidos especiales; grupo D, según artículo 25 de la Ley 30/1984, de 2 de agosto,

- Por concurso-oposición libre:

Si siete de guardias de la Policía local,, encuadradas en el grupo de Administración Especial ; subgrupo de servicios especiales; clase Policía Local y sus auxiliares; grupo D, según artículo 25 de la Ley 30/1984, de 2 de agosto,

Dos de operarios de cementerios, encuadradas en el grupo de Administración Especial; subgrupo de servicios especiales; clase personal de oficios; categoría operario; grupo E, según artículo 25 de la Ley 30/1984, de 2 de agosto,

Y dotadas con el sueldo correspondiente al grupo en que se hallan clasificadas, dos pagas extraordinarias, trienios y demás retribuciones y emolumentos que correspondan con arreglo a la legislación vigente, Si la vacante reservada de administrativo de Administración General, para el turno de promoción interna no se cubre por no superar las pruebas que se establezcan (que en todo caso deberán ser semejantes a las previstas con carácter general para el ingreso en el correspondiente cuerpo o escala) se añadirá al turno libre,

SEGUNDO.- Condiciones de los aspirantes:

1.- Poseer la nacionalidad española.

2.- Tener cumplidos 18 años de edad y no exceder de 55, A los efectos de edad máxima para el ingreso, se compensará el límite con los servicios prestados anteriormente a la Administración Local, cualquiera que sea la naturaleza de dichos servicios,

Para las plazas de Guardia de la Policía Local, la edad máxima no podrá exceder de 30 años (Disposición Transitoria Cuarta, apartado 4º del Real Decreto Legislativo 781/86 de 18 de Abril)

3.- Hallarse en posesión de los títulos siguientes:

3.1.- Técnico de Administración General: Título de Licenciado en Derecho, Ciencias Políticas, Económicas o Empresariales, Intendente Mercantil o Actuario Mercantil,

3.2.- Administrativo de Admón, General: Título de Bachiller Superior, Formación Profesional de 2º Grado o equivalente,

3.3.- Auxiliares de Admón, General: Título de Graduado Escolar, Bachiller Elemental o Formación Profesional de 1º Grado,

3.4.- Arquitecto: Título de Arquitecto Superior,

3.5.- Inspector de Consumo: Título de Graduado Escolar, Bachiller Elemental o Formación Profesional de 1º Grado,

3.6.- Guardia de la Policía Local: Título de Graduado Escolar, Bachiller Elemental o Formación Profesional de 1º Grado,

3.7.- Operario de Cementerios: Título de Certificado de Estudios Primarios o Certificado de Escolaridad 1º ciclo,



0P7461024
000024

CLASE 8.^a

[Handwritten signature]

En el supuesto de invocar un título equivalente a los exigidos, habrá de acompañarse certificado expedido por el Consejo Nacional de Educación que acredite la citada equivalencia,

4.- Para las plazas de Guardia de la Policía Local estar en posesión del Permiso de Conducir de las categorías A-1, A-2, B-1, B-2 conjuntamente,

Para la plaza de Inspector de Consumo estar en posesión del Permiso de Conducir de la clase B-1,

5.- Para las plazas de Guardia de la Policía Local tener una talla mínima de 1.70m. tanto para varones como para hembras,

6.- Carecer de antecedentes penales y haber observado buena conducta.

7.- No padecer enfermedades o defecto físico que impida el normal desempeño de las correspondientes funciones.

8.- No hallarse incurso en causa de incapacidad, conforme a lo preceptuado en el Art. 36 del Reglamento de Funcionarios de Administración Local,

9.- No haber sido separado, mediante expediente disciplinario, del Servicio del Estado o de la Administración Local, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de Funciones Públicas,

10.- No venir desempeñando ningún puesto o actividad en el sector público delimitado en el art.1 de la Ley 53/1984.

11.- Para la plaza de Administrativo de Admón. General, reservada a promoción interna, los requisitos que deberán reunir los aspirantes que pretendan optar a la misma, serán los siguientes:

a) Pertenecer a la Subescala de Auxiliares de Admón. General del Ayuntamiento de esta Ciudad de Sagunto.

b) Hallarse en posesión del Título exigido para el acceso a la Subescala de Administrativos: Bachiller Superior, Formación Profesional de 2º Grado o equivalente,

c) Contar, al menos, con cinco años de servicio en la Subescala de Auxiliares de Administración General del Ayuntamiento de esta Ciudad.

12.- El cumplimiento de todos los requisitos descritos, se entenderán referidos al día en que concluya el plazo para la presentación de instancias (art.18.2 del Real Decreto 2,223/84, de 18 de Diciembre).

TERCERA.- Instancias: Las instancias solicitando tomar parte en los distintos sistemas de oposición, en las que los aspirantes deberán manifestar que reúnen todas y cada una de las condiciones que se exigen en la Base Segunda de la convocatoria, a la que se acompañarán los justificantes de los méritos que se aleguen cuando el sistema sea de concurso-oposición libre, se dirigirán al Presidente de la Corporación, y se presentarán en el Registro General de ésta, durante horas de oficina, durante el plazo de veinte días naturales, contados a partir del siguiente al en que aparezca publicado el anuncio de esta convocatoria en el "Boletín Oficial del Estado".



las instancias también podrán presentarse en la forma que determina el **Art. 66** de la Ley de Procedimiento Administrativo,

Asimismo, deberán hacer constar en las instancias, que se **comprometan** a prestar juramento o promesa, según se dispone en el Real Decreto de la Presidencia del Gobierno 707/1979, de 5 de Abril.

Aquellos aspirantes que reúnan los requisitos señalados en el apartado 11 de la base 2ª deberán hacer constar en la instancia, de modo expreso, que solicitan tomar parte en la fase de promoción interna,

La condición de aspirante a la plaza de promoción interna, no elimina la posibilidad de concurrir igualmente a las de oposición libre, si así expresamente se hiciera constar por el solicitante en la instancia.

En las dependencias del Registro General del Ayuntamiento de Sagunto, se facilitará, a quien lo desee, modelo normalizado de instancia de la presente convocatoria.

CUARTA,- Terminado el plazo de presentación de instancias, la Presidencia de la Corporación aprobará la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos, que se hará pública en el **Boletín** Oficial de la Provincia y será expuesta en el Tablón de Edictos de la Corporación, concediéndose un plazo de quince días a efectos de reclamaciones, a tenor del art. 121 de la Ley de Procedimiento Administrativo, Dichas reclamaciones, si las hubiere **serán** aceptadas o rechazadas en la Resolución por la que se **aprueba** la lista definitiva, que será hecha pública, asimismo, en la forma indicada,

QUINTA, - Tribunal calificador: El Tribunal calificador de los distintos sistemas de provisión, estará constituido de la siguiente forma:

Presidente: el de la Corporación, o miembro de la misma en quien **egue**.

Secretario: el de la Corporación, o funcionario de la misma en quien **egue**.

Vocales: Un representante del Profesorado Oficial, designado por el Instituto de Estudios de Administración Local; el Director o Jefe del respectivo Servicio dentro de la especialidad o, en su defecto, un Técnico o experto designado por el Presidente de la Corporación; un representante del Colegio Oficial respectivo de la Comunidad Autónoma, o de no haberlo, un representante designado por la Comunidad Autónoma y un funcionario de carrera designado por la Corporación Local,

La designación de los miembros del Tribunal incluirá la de los respectivos suplentes,

La designación de los **miembros** del Tribunal, se hará pública en el Boletín Oficial de la Provincia, así como en el Tablón de Edictos de la Corporación.

El Tribunal no podrá constituirse sin la asistencia de más de la mitad de sus miembros, titulares o suplentes, indistintamente,



OP7461025
000025

CLASE 8.^a

El Tribunal que actúe en estas pruebas selectivas tendrá la categoría primera para la plaza de Técnico de Admón. General y para la plaza de Arquitecto; la categoría tercera para las plazas de Administrativo de Admón. General; la categoría cuarta para las plazas de Auxiliares de Admón. General, para la plaza de Inspector de Consumo y, para las plazas de Guardias de la Policía Local; y la categoría quinta para las plazas de operarios de Cementerios, de las recogidas en el Anexo IV de Real Decreto 1344/84 de 4 de Julio, a los efectos que se dispone en el mismo.

SEXTA.- Comienzo y desarrollo de los distintos sistemas de oposición: Para establecer el orden en que habrán de actuar los opositores en aquellos ejercicios que no se puedan realizar conjuntamente, se verificará un sorteo.

La lista, con el número obtenido en el sorteo por cada opositor, se hará pública en el Boletín Oficial de la Provincia y será expuesta en el Tablón de Edictos de la Corporación.

Quince días antes de comenzar el primer ejercicio, el Tribunal anunciará en el Boletín Oficial de la Provincia y Tablón de Edictos de la Corporación, el día hora y local, en que habrán de tener lugar.

Los opositores serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único, salvo casos de fuerza mayor, debidamente justificados y apreciados libremente por el Tribunal.

SEPTIMA.- Ejercicios:

Técnico de **Admón. General** :

1º ejercicio.- De carácter obligatorio para todos los aspirantes. Consistirá en desarrollar por escrito durante un periodo máximo de 2 horas un tema de carácter general determinado por el Tribunal, inmediatamente antes de celebrarse el ejercicio, y relacionado con el programa que se **acompaña** a la convocatoria, aunque no se atenga al epígrafe concreto del mismo, teniendo los aspirantes amplia libertad en cuanto a su forma de exposición se refiere.

En este ejercicio se valorará la formación general universitaria, la claridad y orden de ideas, la facilidad de exposición escrita, la aportación personal del aspirante y su capacidad de síntesis.

La lectura del ejercicio por los opositores será pública y tendrá lugar en los días y horas que oportunamente señale el Tribunal .

2º ejercicio.- De carácter obligatorio para todos los aspirantes. Consistirá en exponer claramente, en un periodo máximo de una hora, seis temas extraídos a la suerte de entre los comprendidos en el programa Anexo 1 de la convocatoria (Resolución de 16 de Enero de 1.981 de 1 a Dirección General de Admón. Local, BOE de 12 de Febrero de 1.981): Uno de Derecho Político y Constitucional, Uno de derecho Administrativo, uno de Economía Política; uno de Derecho Financiero; uno de Derecho Administrativo Local (Parte General), y uno de Derecho Local Especial.

La realización de las pruebas de este ejercicio será pública.

Se valorarán los conocimientos sobre los temas expuestos, Si una vez desarrollados los dos primeros temas, o transcurridos veinte minutos de exposición, el Tribunal apreciará deficiencias notoria en la actuación del aspirante podrá invitar a éste a que desista de continuar el ejercicio,

Concluida la exposición de la totalidad de los temas, el Tribunal podrá dialogar con el aspirante sobre materias objeto de los mismos y pedirle cualesquiera otras explicaciones complementarias, El dialogo podrá tener una **duración** máxima de quince minutos,

3º ejercicio,- De carácter obligatorio, Se desarrollará por escrito, durante un período máximo de 4 horas, y consistirá en la redacción de un informe con propuesta de resolución, sobre dos supuestos prácticos que planteará el Tribunal inmediatamente antes del comienzo del ejercicio, relativos a tareas administrativas propias de las funciones asignadas al Subgrupo,

Durante el desarrollo de esta prueba los aspirantes podrán en todo momento hacer uso de los textos legales, colecciones de Jurisprudencias, y libros de consulta de los que acudan provistos,

En este ejercicio se valorará fundamentalmente la capacidad de raciocinio, la sistemática en el planteamiento y formulación de conclusiones, y el conocimiento y adecuada interpretación de la normativa aplicable.

4º ejercicio,- De carácter voluntario, Consistirá en la traducción directa, sin ayuda de diccionario, de un texto elegido por el Tribunal y referido al idioma o idiomas modernos solicitados por el aspirante en su instancia,

5º ejercicio,- De carácter voluntario, Que consistirá en la lectura de un texto en valenciano y traducción del mismo en castellano y traducción oral de un texto del castellano al valenciano.

Los textos del presente ejercicio serán facilitados en su momento por el Tribunal calificador.

Adm i n i s t r a t i v o d e **Admón. General :**

1º ejercicio,- De carácter obligatorio para todos los aspirantes, Consistirá en desarrollar, por escrito durante el periodo máximo de 2 horas un tema de carácter general determinado por el Tribunal, inmediatamente antes de celebrarse el ejercicio, y relacionado con las **materias** recogidas en el programa Anexo II a la convocatoria, aunque no se atenga el epígrafe concreto del mismo; teniendo los aspirantes amplia libertad en cuanto a su forma de exposición se refiere,

Se valorarán especialmente en este ejercicio la facultad de redacción y el nivel de formación general,

2º ejercicio. De carácter obligatorio para todos los aspirantes, Consistirá en exponer, oralmente, durante un periodo máximo de 50 minutos, cinco temas extraídos a la suerte de entre los comprendidos en el Anexo II de la convocatoria (Resolución de 16 de Enero de 1.981): Uno



OP7461026
000026

CLASE 8ª

[Handwritten signature]

de Principios de Derecho Político y Constitucional ; y dos de Admón, Local,

La celebración de las pruebas de este ejercicio será pública.

3º ejercicio.- De carácter igualmente obligatorio, Se desarrollará, por escrito, durante un periodo **máximo** de tres horas, y consistirá en la **redacción** de un informe con propuesta de resolución sobre dos supuestos prácticos, que planteará el Tribunal, inmediatamente antes del comienzo del ejercicio, relativos a tareas administrativas cuya realización corresponde a los funcionarios del **Subgrupo**.

Durante el desarrollo de esta prueba los aspirantes podrán, en todo momento, hacer uso de **los** textos legales, colecciones de **Jurisprudencia** y libros de consulta de los que acuden **providos**.

En este ejercicio se valorará la sistemática en el planteamiento y formulación de **conclusiones** y el conocimiento **y** adecuada explicación de la normativa vigente,

4º ejercicio.- De carácter voluntario:

Tendrá las dos especialidades siguientes, que podrán ser **elegidas** con juntamente o sólo una de ellas por los opositores que lo soliciten:

a) Prueba de Idiomas.- Consistente en la traducción directa, sin ayuda de diccionario, de un texto elegido por el Tribunal **y** referido al idioma o idiomas modernos solicitados por el aspirante en su instancia,

b) Mecanización. - Consistente en pruebas propuestas por el Tribunal que acrediten el conocimiento de máquinas elementales,

5º ejercicio.- De carácter voluntario: Que consistirá en la lectura de un texto en valenciano **y** traducción del mismo en castellano **y** traducción oral de un texto del castellano al valenciano,

Los textos del presente ejercicio serán facilitados en su momento por el Tribunal calificador,

Auxiliares de Administración General :

Los ejercicios de la oposición, **serán**, tres de carácter obligatorios, **y** dos de carácter voluntario,

Primer ejercicio.- De carácter obligatorio para todos los aspirantes: este ejercicio consistirá en una copia a máquina, durante **10** minutos, de un texto que **facilitará** el Tribunal a una velocidad **mínima** de 250 pulsaciones por minuto,

Se calificará la velocidad desarrollada, la limpieza **y** exactitud de lo copiado **y** la corrección que presente el escrito,

Segundo ejercicio. De carácter obligatorio para todos los aspirantes: este ejercicio consistirá en contestar oralmente, en un período máximo de 30 minutos, dos temas extraídos al azar de entre los que figuran en el Anexo número I de la Resolución de la Dirección General de Administración Local de 16 de Enero de 1981, publicado en el B.O.E. nº 37 de fecha 12 de Febrero de 1981, y que se transcribe en el programa Anexo III a la convocatoria,

La realización de las pruebas de este ejercicio será pública y se valorarán los conocimientos sobre los temas expuestos.

Tercer ejercicio.- De carácter igualmente obligatorio: este ejercicio consistirá en desarrollar, por escrito, durante un período máximo de 60 minutos un tema señalado por el Tribunal. Se valorarán los conocimientos del tema, el nivel de formación general, la composición gramatical y la claridad de exposición.

Cuarto ejercicio, De carácter voluntario: tendrá las tres especialidades siguientes, que podrán ser elegidas, conjuntamente o sólo una de ellas por los opositores que lo soliciten en su instancia,

a) Taquigrafía.- Consistirá en la toma taquigráfica a mano de un dictado, a una velocidad de 60 a 80 palabras por minuto, durante un tiempo máximo de 5 minutos,

b) Estenotipia.- Toma estenográfica, a una velocidad de 100 a 130 palabras por minuto, durante un tiempo máximo de 3 minutos,

c) Mecanización.- Manejo de máquinas de registro de datos para la entrada de un ordenador,

Quinto ejercicio.- De carácter voluntario: que consistirá en la lectura de un texto en valenciano y traducción del mismo en castellano y traducción oral de un texto del castellano al valenciano.

Los textos del presente ejercicio serán facilitados en su momento por el Tribunal calificador,

Arquitecto:

1º ejercicio: De carácter obligatorio, que consistirá en desarrollar, por escrito, durante un período máximo de tres horas un tema sobre Arquitectura y Urbanismo.

2º ejercicio: De carácter obligatorio, consistirá en exponer en un período máximo de 60 minutos cuatro temas extraídos a la suerte de entre los comprendidos en el programa Anexo IV a la convocatoria: dos de Derecho Administrativo; uno de Derecho Administrativo Local (Parte General) y uno de Derecho Local Especial.

3º ejercicio: De carácter igualmente obligatorio. Se desarrollará por escrito, durante un período máximo de 4 horas, y consistirá en la redacción de un informe, con propuesta de resolución, sobre dos supuestos prácticos que planteará el Tribunal inmediatamente antes del comienzo de los ejercicios, relativos a tareas propias de las funciones asignadas al Subgrupo,

Inspector de Consumo:

1º ejercicio: De carácter obligatorio. Resolución de dos supuestos de hecho, relacionados con anomalías detectadas en materia de consumo, en el plazo máximo de dos horas,

2º ejercicio: De carácter obligatorio para todos los aspirantes, Este ejercicio consistirá en una copia a máquina, durante diez minutos, de un texto que facilitará el Tribunal a una velocidad mínima de 175 pulsaciones por minuto.



OP7461027
000027

CLASE 8.^a

[Handwritten signature]

3º ejercicio: De carácter obligatorio para todos los aspirantes. Este ejercicio **consistirá** en contestar oralmente en un periodo máximo de treinta minutos, dos temas extraídos al azar de entre los que figura en el Anexo V de esta convocatoria, Uno de Principios de Derecho **Político y** Derecho Administrativo y otro de relacionado con materias de Consumo.

4º ejercicio: De carácter igualmente obligatorio. Este ejercicio consistirá en desarrollar, por escrito, durante el periodo máximo de una hora un tema señalado por el Tribunal, relacionado con la **2ª** parte del Anexo V. Se valorará los conocimientos del tema, el nivel de **formación** general, la **composición** gramatical y la claridad de **exposición**.

5º ejercicio,- De carácter voluntario:

Tendrá las dos especialidades siguientes, que podrán ser elegidas conjuntamente o sólo una de ellas por los opositores que lo soliciten:

a) Prueba de Idiomas,- Consistente en la traducción directa, sin ayuda de diccionario, de un texto elegido por el Tribunal y referido al idioma o idiomas modernos solicitados por el aspirante en su instancia.

b) Mecanización,- Consistente en pruebas propuestas por el Tribunal que acrediten el conocimiento de máquinas elementales,

6º ejercicio,- De carácter voluntario: Que consistirá en la lectura de un texto en valenciano y traducción del mismo en castellano y traducción oral de un texto del castellano al valenciano,

Los textos del presente ejercicio **serán** facilitados en su momento por el Tribunal calificador,

Guardia de la Policía Local :

Primera Parte, Fase de la oposición: constará de los siguientes ejercicios de carácter obligatorio,

Primer ejercicio: Los aspirantes se someterán a reconocimiento médico por titulares de la localidad o centro hospitalario designados a tal efecto,

Quedan **excluidos** aquellos que a juicio de los médicos no reúnan las condiciones de salud necesarias,

Segundo ejercicio: De aptitud física y técnica que consistirá en:

a) Recorrer una distancia de 100 metros con un tiempo máximo de 15 segundos para varones y 16'5 segundos para las hembras,

b) Lanzamiento de peso a una distancia mínima de 6 metros con un peso de 7'260 kg. para varones y un peso de 4 kg. para hembras

c) Salto de altura batiendo con un pie, 1'25 metros de altura para varones y 1'15 metros para las hembras,

d) Subir a trepa libre una cuerda lisa de 4 metros de altura,

e) Recorrer una distancia de 1,000 metros en un tiempo **máximo** de 3 minutos y 40 segundos para varones y con un tiempo **máximo** de 4 minutos para hembras,

f) Conducción de una motocicleta, con recorrido de laberinto y paso de un trampolín basculante,

g) Nadar 100 metros a **estilo libre** en dos minutos quince segundos máximo para varones y dos minutos treinta segundos para hembras,

La calificación de este ejercicio en cada prueba será de apto o no apto, No pudiendo pasar a la prueba siguiente los calificados no aptos,

Tercer ejercicio: Escrito, que consistirá en la resolución de un cuestionario que versará sobre Ortografía y Callejero de Sagunto. Primeros auxilios (temario del Anexo VI. Primera parte), Nociones de mecánica de **móviles** de motor (**automóvil** y motocicleta), **Código** de la Circulación,

Cuarto ejercicio: Escrito, que consistirá en desarrollar durante el tiempo máximo de dos horas dos temas extraídos al azar de los comprendidos en el Anexo VI, segunda parte y tercera parte que se adjunta en la presente convocatoria,

Quinto ejercicio: Resolución de un test psicotécnico, Este **ejercicio** no tendrá el carácter de eliminatorio,

Sexto ejercicio: De carácter voluntario, Los aspirantes que hayan superado los ejercicios obligatorios podrán efectuar las pruebas **voluntarias** que se señalan:

a) Conocimiento de idiomas extranjeros y del valenciano, hablado o escrito,

b) Copia a máquina de un texto facilitado por el Tribunal durante 10 minutos y a una velocidad mínima de 150 pulsaciones por minuto, Se calificará la velocidad desarrollada; la limpieza y exactitud de lo copiado y la corrección que presente el escrito,

Parte segunda: Los méritos que el Tribunal valorará en la fase de concurso, serán los siguientes:

1º.- Méritos académicos:

Licenciado o Título superior, 1 punto,

Título Medio, 0'80 puntos,

Bachiller Superior o equivalente, 0'60 puntos,

2º.- Cursos de especialización:

Por haber asistido a cursos o jornadas de especialización técnica y relacionadas con funciones o actividades de organización y funcionamiento de la Policía Local, hasta un máximo de 1 punto,

3º.- Estar en posesión de los permisos de conducir de las clases C-1, C-2, D y E, 0'25 puntos por cada uno,

4º.- Por estar en posesión del certificado de **manejo** de embarcaciones de hasta el menos 8 CV fiscales, 0'50 puntos,

5º.- Por la titulación de socorrista acuático, 0'50 puntos,

6º.- Otros **méritos** **aportados** y no especificados valorados a juicio del Tribunal, hasta un **máximo** de 1 punto,

Operarios de Servicio de Cementerios:

Primera parte: Fase de la Oposición. La oposición constará de tres ejercicios de carácter obligatorio y eliminatorios.



CLASE 8ª



OP7461028
000028

Primer ejercicio: Escrito, que consistirá en contestar a un cuestionario de preguntas relacionadas con albañilería, jardinería, etc,

Segundo ejercicio: Escrito, que constará de dos partes:

a) Escritura al dictado de un texto propuesto por el Tribunal.

b) **Resolución** de dos operaciones aritméticas elementales,

Tercer ejercicio: Oral, que consistirá en contestar a las preguntas que formule el Tribunal relacionadas con el temario del Anexo VII así como sobre las funciones propias del cargo,

Segunda parte: Fase del Concurso. Los méritos que el Tribunal valorará serán 1 o si **qui** entes:

1º.- Por servicios prestados con cualquier carácter en el Ayuntamiento de Sagunto, 0'20 puntos por año de servicios o fracción de tiempo superior a seis meses.

2º.- Por servicios prestados con cualquier carácter en otros Ayuntamientos, 0'10 puntos por año de servicios o fracción de tiempo superior a seis meses,

3º.- Por **servici**os prestados ocupando plaza de Operario de Cementerios o Sepulturero en este Ayuntamiento 0'75 puntos por **año** de servicios o fracción de tiempo superior a seis meses.

4º.- Por **servici**os prestados ocupando plaza de Operario de Cementerios o Sepulturero en otro Ayuntamiento 0'40 puntos por **año** de servicios o fracción de tiempo superior a seis meses,

OCTAVA: Calificación de los ejercicios: Los ejercicios obligatorios de la fase de la oposición serán eliminatorios y calificados con un máximo de 10 puntos, siendo el **mi**nimo 1 o opo*si*tores que no al **cancen** un **míni**mo de 5 puntos en cada uno de el **los**.

El número de puntos que podrán ser otorgados por cada miembro del Tribunal, en cada uno de los ejercicios será de 0 a 10.

Las **califi**caciones se adoptarán sumando 1 a puntuaciones otorgadas por los distintos miembros del Tribunal y dividiendo el total por el número de asistentes a aquél, siendo el cociente, la calificación definitiva,


Los ejercicios de carácter voluntario para la plaza de Técnico se calificará de la siguiente forma:

1º) La prueba de idiomas se calificará con un máximo de 1 punto por cada idioma, sin que el conjunto pueda sobrepasar de 2 puntos,

2º) El ejercicio de valenciano se calificará con un máximo de 2 puntos,

Los ejercicios de carácter voluntario para las plazas de Administrativos de Admón. General e Inspector de Consumo se calificará de la siguiente forma:

1º) La prueba de **idi**ornas se calificará con un máximo de un punto por cada idioma, sin **que el** conjunto pueda sobrepasar de 2 puntos, La prueba de mecanización se calificará con un máximo de 2 puntos,



2º) El ejercicio de valenciano se calificará con máximo de 2 puntos.

Los ejercicios de **carácter** voluntario para las plazas de Auxiliares de **Administración** General se calificará de la siguiente forma:

1º) El cuarto ejercicio se calificará con un máximo de 1 punto las especiali **dades** de 1 os apartados a) y b) y con un máximo de 2 puntos la especiali dad del apartado c) .

2º) El quinto ejercicio se calificará con un **máximo** de 2 puntos,

Los ejercicios de carácter voluntario para 1 as plazas de Guardias de la Policía Local, se calificarán de la siguiente forma:

1º) La prueba de idiomas extranjeros se calificará con un máximo de 1 punto por cada idioma sin que el conjunto pueda sobrepasar de 2 puntos. La prueba de valenciano se calificará con un máximo de 2 puntos,

2º) La prueba de mecanografía se calificará con máximo de 2 puntos,

La **calificación** de los ejercicios voluntarios no determinará la eliminación del opositor de las pruebas selectivas, sirviendo sólo a efectos de la puntuación final y determinación del número de orden en 1 a relación de aprobados

Calificación de los **méritos** de la fase de concurso.- El Tribunal clasificará a los concursantes en función de los meritos alegados y justificados por los mismos y formará la relación en función de las puntuaciones totales obtenidas por cada aspirante. Los méritos no justificados no serán valorados,

El orden de clasificación definitiva estará determinado por la suma de las puntuaciones obtenidas en todos los ejercicios de 1 a fase de oposición y en la fase de concurso; resultando aprobados aquel los aspirantes que obtengan mayor puntuación,

NOVENA.- Relación de aprobados, presentación de documentos y nombramiento: Terminada la calificación de los aspirantes el Tribunal publicará 1 a relación de aprobados, por orden de puntuación, no pudiendo rebasar estos el número de plazas convocadas, y elevará dicha relación a la Presidencia de la Corporacion, para que se formule la correspondiente propuesta de nombramiento.

Los opositores propuestos presentarán en la Secretaría de la Corporación, dentro del plazo de 20 días naturales siguientes, contados a partir del de la publicación de 1 a lista de aprobados, los documentos acreditativos que para tomar parte en el concurso-oposición se exigen en la Base Segunda y que son:

Primero.- Certificación de nacimiento, expedida por el Registro Civil correspondiente o fotocopia compulsada del Documento Nacional de Identidad (Real Decreto 1.245/85, de 17 de Julio),

Segundo.- Copia autenticada o fotocopia (que deberá presentarse **acompañada** del **original** para su **compulsa**), de las Titulaciones **exigi** das para cada clase de plaza, o justificante de haber abonado los derechos para su expedición.



CLASE 8.^a



OP7461029
000029

Si estos documentos estuvieran expedidos después de la fecha en que finalizó el plazo de presentación de instancias, deberán justificar el momento en que concluyeron sus estudios,

Tercero,- Certificado negativo del Registro Central de Penados y Rebeldes referido a la fecha de terminación de las pruebas selectivas,

Cuarto,- Declaración jurada de conducta ciudadana, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 68/1980, de primero de Diciembre,

Quinto, Fotocopia compulsada de los permisos de conducir exigidos en la Base segunda,

Sexto,- Declaración jurada de no hallarse incurso en causa de incapacidad,

Séptimo, - Certificado médico acreditativo de no padecer enfermedad o defecto físico que imposibilite el normal ejercicio de la función, que deberá ser expedido por la Delegación Territorial de la Salud, quedan exceptuados los opositores propuestos para Policía local.

Octavo,- Declaración del interesado de no venir desempeñando ningún puesto o actividad en el sector público delimitado por el art. 1 de la Ley 53/1984, en los términos previstos en el art. 13 del Real Decreto 598/1985, de 30 de Abril,

Noveno, - Quienes estuvieran en la condición de funcionarios Públicos estarán exentos de justificar documentalmente las condiciones y requisitos ya demostrados para obtener su anterior nombramiento, debiendo presentar certificación del Ministerio, Corporación Local u Organismo Público de que dependa, acreditando su condición y cuantas circunstancias consten en su hoja de servicios,


Si dentro del plazo indicado y salvo caso de fuerza mayor, los opositores propuestos no presentaran su documentación o no reunieran los requisitos exigidos, no podrán ser nombrados, y quedarán anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieren podido incurrir por falsedad en la instancia solicitando tomar parte en la oposición,

Una vez aprobada la propuesta por la Corporación, los opositores nombrados, deberán tomar posesión en el plazo de 30 días hábiles, a contar del siguiente al en que le sea notificado el nombramiento; aquellos que no tomen posesión en el plazo señalado, sin causa justificada, quedarán en situación de cesantes,

DECIMA: Incidencias: El Tribunal queda facultado para resolver las dudas que se presenten y tomar los acuerdos necesarios para el buen orden de todo lo no previsto en estas Bases,

BASES PRUEBAS DE SELECCION PARA LA CONTRATACION LABORAL DE DOS LICENCIADOS EN DERECHO

Abierto el turno de Intervenciones, el Sr. Agües pide que se explique cuál va a ser la función de estos licenciados,



Por la Secretaria General se indica que en la actualidad no hay ningún Técnico de Administración General Licenciado, y dado el volumen de este Ayuntamiento es necesario colaboración, Además en el Presupuesto se previno ya estas dos contrataciones y aún no se han efectuado.

El Sr, Almor dice que en la **Comisión de Régimen Interior y Personal** se planteó la posibilidad de ampliar la oferta pero dada la función que van a **desempeñar** es necesario que sean Licenciados en Derecho, asimismo personal contratado, Se di jo que ningún momento asumirían la Jefatura del Negociado.

La Secretaria General **añade** que el trabajo a desempeñar es el de Licenciado de Derecho,

El Sr, Bru está de acuerdo en la Secretaria en que en este Ayuntamiento hay trabajo más y suficiente para dos **Técnicos** de Administración General, Piensa que lo adecuado son Licenciados en Derecho, Sólo hace falta revisar los libros y ver el número de comparecencias en Juzgados, y la cantidad de informes que se retrasan porque los Servicios de Abogados están contratados por unas mínimas cantidades, A nivel de contratación, las carreras que **más** papel pueden hacer dentro de la casa es 1 a de Licenciado en Derecho, y no tiene porque única y exclusivamente hacer informes jurídicos,

Por todo lo expuesto, a la vista del informe de Intervención, según el cual existe crédito para el presente gasto en la partida 161,115 del vigente Presupuesto Municipal, y de conformidad con el dictamen de la Comisión de Régimen Interior y Personal, el Ayuntamiento Pleno, por unanimidad de los asistentes, ACUERDA:

Aprobar las siguientes bases para la contratación laboral de dos Licenciados en Derecho:

BASES:

1.- OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Es objeto de la presente convocatoria la selección para la contratación temporal por un período de seis meses de dos Licenciados en Derecho, para asesoramiento y emisión de informes jurídicos,

2.- REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES:

Para tomar parte en las pruebas de selección, será necesario:

- a) Ser **español**.
- b) Tener **18 años** cumplidos y no exceder de 55,
- c) Estar en posesión del título de Licenciado en Derecho,

3.- INSTANCIAS:

Las instancias **solicitando** tomar parte en 1 as pruebas de selección, en 1 as que 1 os aspirantes **deberán** manifestar que reúnen todas 1 as condiciones exigidas en la base **2ª**, a la que se **acompañará** fotocopia del título requerido, el "Curriculum Vitae" en sus vertientes académi-



CLASE 8ª



OP7461030
000030

[Handwritten signature]

co y profesional, y los documentos justificativos de los **méritos** alegados, se dirigirán al Alcalde Presidente de esta Corporación y se presentarán en el Registro General de la misma, hasta el día **25** de Septiembre, inclusive, en horas de oficina, Los **méritos** que no se justifiquen documentalente, no serán valorados,

4.- TRIBUNAL CALIFICADOR:

El Tribunal Calificador de la prueba de selección estará constituido por los siguientes miembros:

Presidente: El Alcalde Presidente de esta Corporación o miembro de la misma en que delegue,

Vocales: El Presidente de la Comisión de Régimen Interior y Personal, el Interventor de Fondos, un Técnico Superior designado por esta Corporación, un miembro del Comité de Empresa.

Secretario: El Secretario de la Corporación o funcionario de la misma en quien delegue.

5. - EJERCICIOS:

Primer ejercicio,- Consistirá en desarrollar por escrito, durante un periodo máximo de una hora y treinta minutos, un tema de carácter general, determinado por el Tribunal inmediatamente antes de celebrarse el **ejercicio**, y **relacionado** con el programa que se acompaña a convocatoria, aunque no se atenga al epígrafe concreto del mismo, teniendo los aspirantes amplia libertad en cuanto a su forma de exposición se refiere,

En este ejercicio se valorará la formación general, universitaria, la claridad u orden de las ideas, la **facilidad** de exposición escrita la aportación personal del aspirante y su capacidad de **síntesis**.

Segundo ejercicio,- Se desarrollará por escrito, durante un periodo máximo de dos horas, y consistirá en la redacción de un informe con propuesta de resolución sobre un supuesto **práctico** que planteará el Tribunal inmediatamente antes del comienzo del **ejercicio**, relacionado con alguno de los temas del programa,

Durante el desarrollo de esta prueba, los aspirantes podrán en todo momento hacer uso de los textos legales, colecciones de jurisprudencia y libros de consulta de los que acudan provistos,

En este ejercicio se valorará fundamentalmente la capacidad de raciocinio, la sistemática en el planeamiento y formulación de conclusiones, y el conocimiento y adecuada interpretación la normativa aplicable,

La calificación del primer ejercicio y del segundo será de cero a diez puntos, siendo necesario para superar cada uno de ellos cinco puntos,

Solo accederán a la fase de concurso los que hayan superado la fase de oposición,



Los meritos que el Tribunal valorará serdn los siguientes:

a) Valoración del trabajo realizado:

- Cualquier actividad relacionada con el Derecho Administrativo:

0'25 puntos por año completo, Máximo un punto,

- Por servicios prestados en la Administración Local: 0'25 puntos por año completo, Máximo un punto.

- La puntuación anual será fraccionable, por meses comp1 etos.

b) Valoración titulos académicos: máximo un punto,

c) Cursos de formación y perfeccionamiento relacionados con la Admini stración Local : máximo un punto,

d) Cualquier otro mérito que pueda alegar al interesado y a apreciación del Tribunal: máximo un punto,

6.- CALIFICACION DEFINITIVA:

La calificación definitiva vendrá determinada por la suma de las calificaciones obtenidas en cada uno de los ejercicios y en la valoración de méritos,

7.- FECHA, LUGAR Y HORA DEL INICIO DEL DESARROLLO DE LAS PRUEBAS DE SELECCI ON:

Se fija el 30 de Septiembre de 1,987 a las 9 horas en el Palacio Municipal, donde tendrá lugar el inicio de las pruebas de selección.

Los aspirantes deberán venir provistos del Documento Racional de Identidad,

APROBACION MEMORIAS SOLICITANDO SUBVENCIONES PARA REALIZACION DE OBRAS CON TRABAJADORES DESEMPLEADOS

Según reunión mantenida por la Alcaldía Presidencia con las Centrales Sindicales y conforme a la entrevista concertada entre el Delegado del Gobierno en la Comunidad Valenciana y el Alcalde Presidente, se procede a la confección de las Memorias para la petición de subvenciones entre esta Delegación de Gobierno y el Ayuntamiento de Sagunto, a través del Instituto Nacional de Empleo,

Abierto el turno de Intervenciones, el Sr, Almor comenta que está totalmente de acuerdo con el asunto, pero pide que temas de este tipo se dictaminen en la Comisión de Régimen Interior y Personal aunque éste no se haya dictaminado debido a la urgencia,

El Sr, Presidente explica que el viernes 1 e planteó al Delegado del Gobierno el tema de los trabajadores agricolas y se le propusieron cuatro proyectos ' que también se han hecho con carácter de urgencia, Añade que anteayer se les comunicó que se debía adoptar el acuerdo plenari o correspondiente,



OP7461031
003331

CLASE 8ª

[Handwritten signature]

Vistos los informes del Negociado de Personal y el de Intervención, el Ayuntamiento Pleno, por unanimidad de los asistentes, ACUERDA:

PRIMERO: Aprobar los proyectos de las obras realizados por la Oficina Técnica Municipal, para las que se solicita subvención, por importe de 59.953.072.-pts., contabilizando un coste total de 66.834.525.-pts., conforme al siguiente detalle:

Denominación de la obra: Ordenación y ajardinamiento de los alrededores del Barranco de Cuero,

- Coste total9.475.000.-pts.
- Aportación Municipal 10%..... 947.500.-pts.
- Aportación solicitada 90%.....8.527.500.-pts.

Denominación de la obra: Arreglo y acondicionamiento del campamento "Les Escalles" y del puente que cruza el barranco.

- Coste total3.010.000.-pts.
- Aportación municipal 10%.....301.000.-pts.
- Aportación solicitada 90%.....2.709.000.-pts.

Denominación de la obra: Carrilero del Barranco del Cano,

- Coste total12.585.525.-pts.
- Aportación municipal 10%.....1.258.552.-pts.
- Aportación solicitada 90%.....11.326.972.-pts.

Denominación de la obra: Pintura de verja, barandillas y bancos de jardines públicos,

- Coste total 6.207.000.-pts.
- Aportación municipal 10%.....620.700.-pts.
- Aportación municipal 90%.....5.586.300.-pts.

Denominación de la obra: Construcción de cuneta en caminos agrícolas,

- Coste total35.337.000.-pts.
- Aportación municipal 10%.....3.533.700.-pts.
- Aportación solicitada 90%.....31.803.300.-pts.

SEGUNDO: Ejecutar las obras anteriormente señaladas, mediante el régimen de administración directa,

TERCERO: Solicitar el nivel de subvención del 90% del coste total de las obras,

CUARTO: En el momento de otorgarse la subvención deberá adoptarse acuerdo de financiación de la aportación municipal a través de los procedimientos previstos en el art. 450 del R.D.L. 781-86 de 18 de Abril, o, en su defecto, mediante concierto de operaciones de crédito si lo permite la naturaleza de las obras,

PETICION SUBVENCION CONSELLERIA DE CULTURA, EDUCACION Y CIENCIA CON DESTINO A EDUCACION PERMANENTE DE ADULTOS.

Abierto el turno de Intervenciones, el Sr. Campoy pide que se aclare el cuarto punto de la petición, Además quiere poner de manifiesto que de los más de 131 municipios que se dedican a Educación, (el 7,09% del Presupuesto) la E.P.A. es el colectivo que menos porcentaje recibe (550,000,-ptas) piensa que se le debería aplicar los mismos porcentajes que al resto de colectivos,

El Sr. Enrique Latorre explica que todavía no ha podido hablar con el Director de E.P.A. y por tanto no le ha llegado la más mínima queja de este Colectivo. El expediente ya estaba preparado cuando se hizo cargo de la Concejalía y como se trataba de una subvención le ha dado el visto bueno.

El Sr. Vilalta añade **que** hay que tener en cuenta que las subvenciones son mínimas. Dada la importancia de las actividades que allí se desarrollan son muy importantes hay que reforzar esa actuación,

A la vista de la Orden de 21 de Abril de 1987 de la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia, por la que se convocan ayudas para los Ayuntamientos **que** participan en el Desarrollo del Programa de Animación y Promoción de la E.P.A. en la Comunidad Valenciana y para las Entidades que colaboran en el mismo; y de conformidad con la propuesta del Negociado de Enseñanza SE ACUERDA:

PRIMERO: Solicitar la mencionada subvención por las siguientes cuantías y finalidades:

- Para gastos de equipamiento y mobiliario 350.000.-
- Para gastos de mantenimiento y funcionamiento, 1,983,230,-
- Para gastos de actividades de **animación**
socio-cultural. 1.750.000.-
- Para gastos de participación en actividades
de coordinación, 50,000,-

TOTAL 4,133.230,-

SEGUNDO.- Asimismo, el Ayuntamiento se compromete:

1.- A coordinar se con las acciones que se diseñan desde el Programa para la Animación y Promoción de la Educación Permanente de Adultos, así como de someterse al control público mediante la presentación del plan de trabajo para el nuevo curso, la memoria del actual y la justificación económica de la ayuda que se conceda,

2.- Continuar con la actividad para la que se solicita la ayuda durante todo el año 1987,



CLASE 8ª



OP7461032

030032

ELEVAR EXPEDIENTE AL CONSELLER DE OBRAS PUBLICAS Y URBANISMO PARA LA APROBACION DEFINITIVA DEL PROYECTO DE MODIFICACION DEL PLAN GENERAL MUNICIPAL DE ORDENACION URBANA EN EL SUELO URBANIZABLE PROGRAMADO INTENSIVO U.P.1.-EXPTE, 1141/86,

El Pleno de la Corporación Municipal, en sesión de 29 de Abril de 1987, **aprobó** provisionalmente el proyecto de modificación del Plan General Municipal de Ordenación Urbana que afecta al suelo urbanizable programado intensivo (U.P.1); remitiéndose las actuaciones del expediente a la Excmá, Diputación Provincial de Valencia y a la Comisión Provincial de Urbanismo, a los efectos del informe prevenido en el apartado 1 del art. 131 del Reglamento de Planeamiento que, por una parte, y en cumplimiento del trámite anterior, se ha emitido informe al proyecto por la Excmá, **Diputación** Provincial con carácter favorable. Por otra parte, la Comisión Territorial de Urbanismo, con fecha 6 de Julio de 1987, informa el proyecto con las siguientes objeciones:

a) Expone el reparo de que no existe el proyecto propiamente dicho, conforme se establece en los artículos 49 12,3 de la vigente Ley del Suelo, y estableciéndose la alternativa de que en caso de innecesariedad de alguno de estos documentos ello se justifique,

b) Que en el proyecto se recoge, entre otras cuestiones, que los sistemas generales se obtendrán mediante permuta valorada con el 10% del aprovechamiento medio, particular que contraviene lo recogido en los artículos 45, 50 y 51 del Reglamento de Gestión Urbanística,

c) Se pone en duda la viabilidad de los futuros planes parciales que desarrollen los cinco sectores existentes en base a la reducida dimensión de los mismos, que en el caso de la U.P.1.5 alcanza una superficie de 21,888 m2,

A los reparos **que se contemplan en el informe** de la Comisión Territorial de Urbanismo, por los Servicios **Técnicos** Municipales, se ha procedido, con fecha 16 de Julio de 1987, a la confección de un Anexo al Proyecto de Modificación que nos ocupa, el cual subsana los reparos mencionados,

Por todo lo expuesto, y en prosecución de los trámites del expediente y vistos los informes técnicos y jurídicos, el Pleno de la **Corporación** Municipal, por unanimidad, y de conformidad con la propuesta de la Delegación de Urbanismo, ACUERDA:

Elevar la presente modificación del Plan General **Municipal** de Ordenación Urbana al Conseller de Obras Publicas y Urbanismo, a los efectos de su aprobación definitiva, a tenor de lo que se establece en el art. 131 del Reglamento de Planeamiento en concordancia con el Real Decreto 299/1979 de 26 de Enero, sobre transferencias de competencia de la Administración del Estado al Consejo del País Valenciano en materia de Urbanismo **SRO.**



APROBACION INICIAL DE LA MODIFICACION DEL PLAN GENERAL MUNICIPAL DE ORDENACION URBANA EN SUELO URBANIZABLE PROGRAMADO U.P.2 "VILAMAR".- EXPTE. 455/87.

El Pleno de la Corporación Municipal, en sesión celebrada el día 29 de Abril de 1987, aprobó el Avance de Modificación del Plan General Municipal de Ordenación Urbana en el Suelo Urbanizable Programado U.P.2 "Vilamar", sometiéndolo a información pública, mediante anuncio en el periódico "Levante" de fecha 9 de mayo de 1987 y Edicto publicado en el Boletín Oficial de la Provincia nº 124 de fecha 27 de Mayo de 1987, tal como establece el art. 125 del Reglamento de Planeamiento, sin que se hayan presentado sugerencias o alternativas al mismo, en el tiempo establecido.

En consecuencia, y de conformidad con el dictamen de la Comisión de Urbanismo, el Pleno de la Corporación, por unanimidad de los asistentes, ACUERDA:

PRIMERO: Aprobar inicialmente el Proyecto de Modificación del Plan General de Ordenación Urbana de Sagunto que determina la subdivisión en tres sectores de la Unidad de Planeamiento U.P.2 "Vilamar", redactado por los Arquitectos D. Fernando Juan y D. Celso Varela con fecha de Abril de 1987; a tenor de lo dispuesto en el art. 126 y siguientes del Reglamento de Planeamiento,

SEGUNDO: Someter el presente acuerdo a información pública por el término de un mes, mediante anuncio que se insertará en el Boletín Oficial del Estado, en el Boletín Oficial de la Provincia y en un periódico de difusión corriente en la localidad, a tenor de lo dispuesto en el art. 128 del Reglamento de Planeamiento,

APROBACION INICIAL DEL PLAN PARCIAL "VILAMAR" EXPTE. 456/87.

A la vista del informe de los Servicios Técnicos Municipales y de conformidad con el dictamen de la Comisión de Urbanismo, el Pleno de la Corporación Municipal, por unanimidad de los asistentes, ACUERDA:

PRIMERO: Aprobar inicialmente el Plan Parcial "Vilamar", redactado con fecha de Abril de 1987 por los arquitectos D. Fernando Juan y D. Celso Varela que desarrolla el Sector 1 de la Unidad de Planeamiento nº 2 del P.G.O.U.S., referido al Suelo Urbanizable Programado; a tenor de lo dispuesto en el art. 44.1 del Reglamento de Planeamiento, habida cuenta de que se ajusta a las determinaciones del referido Plan General en su modificado que se tramita en expediente simultaneo y separado nº 455/87.

SEGUNDO: Someter el presente acuerdo a información pública por el término de un mes, mediante anuncio que se insertará en el Boletín Oficial de la Provincia, en un periódico de difusión corriente en la localidad, y en el tablón de Edictos del Ayuntamiento según establece el art. 128 del Reglamento de Planeamiento, prescindiendo del trámite de publicación en el Boletín Oficial del Estado, conforme determina el



OP7461033
000033

CLASE 8ª

[Handwritten signature]

expresado artículo, en virtud de lo dispuesto en el punto 5º título 2º del Real Decreto-Ley nº 3 sobre creación y agilización de la Gestión Urbanística.

APROBACION INICIAL DEL PLAN PARCIAL U, P,1-4 COOPERATIVA ALMUDAFAER - EXPTE. 249/87,

A la vista del informe de los Servicios Técnicos Municipales y de conformidad con el dictamen de la Comisión de Urbanismo, el Pleno de la Corporación Municipal) por unanimidad de los asistentes, ACUERDA:

PRIMERO: Aprobar inicialmente el Plan Parcial **U.P.1-4** Cooperativa Almudafer, redactado con fecha 5 de Marzo de 1987 por los arquitectos D. Carlos Villanueva, D. Manuel Torres y D. Alfredo Simon, que desarrolla el Polígono 4 del Sector de Suelo Urbanizable Programado **U.P.1** del Plan General Municipal de Ordenación Urbana de Sagunto; a tenor de lo dispuesto en el art. 44.1 del Reglamento de Planeamiento, habida cuenta de que se ajusta a las determinaciones del referido Plan General en su modificado que se tramita en expediente simultaneo y separado nº 1141/86.

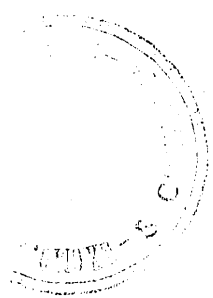
SEGUNDO: Someter el presente acuerdo a información pública mediante anuncio que se insertará en el Boletín Oficial de la Provincia, en un periódico de difusión corriente en la localidad, según establece el art. 128 del Reglamento de Planeamiento, prescindiendo del trámite de publicación en el Boletín Oficial del Estado, conforme determina el expresado artículo, en virtud de lo dispuesto en el punto 5º título 2º del Real Decreto-Ley nº 3 sobre creación y agilización de la Gestión Urbanística,

APROBACION INICIAL DEL PROYECTO DE URBANIZACION DE LA UNIDAD, DE ACTUACION **E-2** DE LA PLAYA DE ALMARDÁ.- EXPTE, 834/86.

A la vista del informe de los Servicios Técnicos Municipales y de conformidad con el dictamen de la Comisión de Urbanismo, el Ayuntamiento Pleno, por unanimidad de los asistentes, ACUERDA:

PRIMERO: Aprobar inicialmente el proyecto de urbanización de 1 a Unidad de Actuación E-2 de la Playa de Almardá, redactado por los arquitectos D. Jose Muñoz Antonino, D. Francisco Muñoz Antonino y D. Luis A. de Armiño, con fecha de Enero de 1986, y presentado en este Ayuntamiento por D. Manuel Gil Julian en representación de la Junta de Compensación de dicha Unidad de Actuación a tenor de lo dispuesto en el art. 41 de la vigente Ley del Suelo,

SEGUNDO: Someter a información pública 'el referido proyecto de urbanización de la Unidad de Actuación E-2 de la Playa Almardá, por el termino de quince días mediante anuncio que se insertará en el Boletín Oficial de la Provincia y en un periódico de difusión corriente en la localidad, según establece el art. 128 del Reglamento de Planeamiento, prescindiendo del trámite de publicación en el Boletín Oficial del



Estado, conforme se contempla en el expresado artículo, en virtud de lo dispuesto en el punto 5º, art. 4º, Título II, del Real Decreto Ley nº 3 sobre creación de suelo y agilización de la gestión urbanística, de 14 de Marzo de 1980,

CUENTAS DE RECAUDACION AÑO 1986,

Examinadas las Cuentas de Recaudación 1.986, presentadas por el Recaudador Municipal D. Francisco Carbone1 1 Anquela, y de conformidad con la propuesta presentada por el Sr. Depositario y el informe de la Comisión Liquidadora, el Ayuntamiento Pleno, por unanimidad de los asistentes, ACUERDA:

La aprobación de las Cuentas de acuerdo con el siguiente detalle:

- CUENTA DE ARBITRIOS:

DEBE	245,357,869,-Ptas,
HABER	190.962.705.-Ptas,
SALDO	54.395.164,-Ptas,

- CUENTA DE AGUA, ALCANTARILLADO Y BASURAS:

DEBE	188,903.716, -Ptas,
HABER	94,245.409.-Ptas,
SALDO	94.658.307.-Ptas,

- CUENTA DE AUTOABASTECIDOS:

DEBE	14,915.356,-Ptas,
HABER	5,869.256,-Ptas,
SALDO	9.046.100.-Ptas.

TESORERIA 1º TRIMESTRE DE 1.987.

Examinada la Cuenta de Tesorería correspondiente al 1º Trimestre de 1.987, y de conformidad con la propuesta emitida por el Sr. Depositario Municipal y el dictamen de la Comisión de Hacienda y Especial de Cuentas, el Ayuntamiento Pleno, por unanimidad de los asistentes, ACUERDA:

Aprobación de la mencionada cuenta en los siguientes términos:

- Ingresos del 1º Trimestre de 1.987 589,511,283,-Ptas,
- Pagos del 1º Trimestre de 1.987 398.754,237.-Ptas,
- Existencia para el Trimestre siguiente ...190,757.046,-Ptas,

APROBACION PROYECTO CONTRATO DE PRESTAMO CON EL BANCO DE CREDITO LOCAL DE ESPAÑA PARA FINANCIAR INVERSIONES SUBVENCIONADAS EN PARTE POR EL INSTITUTO NACIONAL DE EMPLEO,

Visto el proyecto de contrato de préstamo a concertar con el Banco de Crédito Local de España por importe de 45,149,981,-pts, para financiar obras de primer establecimiento subvencionadas por el INEM, y considerando que han sido eaitidos los preceptivos informes de Secretaría e Intervención previstos en el art. 54 del Real Decreto Legislati-



OP7461034
000034

CLASE 8ª

[Handwritten signature]

vo 781/86 de 18 de Abril, el Ayuntamiento Pleno, por unanimidad de los asistentes, ACUERDA:

La aprobación del expresado contrato de préstamo con sujeción a 1 as siguientes cláusulas:

PRIMERA. - El Banco de Crédito Local de España abre un crédito al Ayuntamiento de Sagunto (Valencia), por **un** importe de 45,149,981,-pts., con destino a ejecución de obras subvencionadas por el I.N.E.M. (1,987),

Las disposiciones de fondos **con cargo** a dicho **crédito** se **llevarán** a cabo de conformidad con el calendario establecido por la Corporación y detallado en el documento de **formalización** del referido **crédito**.

SEGUNDA. - Para el desarrollo de esta **operación**, se procederá primeramente a la 'apertura de una cuenta denominada "Cuenta General de **Crédito**".

En esta cuenta se **irán** adeudando las cantidades que el Banco desembolse para los fines y según el calendario citados en la estipulación anterior, incluidos los gastos de escritura pública que se originen por el concierto de esta operación, intereses y comisión en su caso.

TERCERA. - Dentro del límite fijado en las cláusulas anteriores, la "Cuenta General de Crédito" registrar5 los anticipos que el Banco haga a la Corporación contratante a cuenta del Presupuesto base de la operación, hasta que se fije 1 a deuda definitiva y se proceda a su consolidación.

El **í**nter és que devengarán los saldos deudores de esta cuenta será del 10'75 por 100 anual, salvo lo dispuesto en el párrafo siguiente,


En el caso de que 1 a Superioridad dispusiera o autorizara la modificación del tipo de interés, el Banco cargará intereses a razón del nuevo tipo, previa notificación a la Corporación, con tres meses de anticipación; sobre el particular se estará a lo establecido en los párrafos tercero y cuarto de la cláusula sexta,

La liquidación de **í**nteresses sobre 1 os saldos deudores de la cuenta se efectuará al final de cada trimestre natural, en cuya fecha se considerarán vencidos para su reembolso inmediato, la **liquidación** **será** notificada a la Corporación, para su comprobación y demás efectos, El primer vencimiento para intereses será el del **día** final del trimestre natural en que se formalice este contrato, si bien teniendo en cuenta el calendario de **disposición** citado en la **cláusula** primera,

El **crédi**to concedido devengará 1 as si **quí**ntes **comi**si ones:

a) El 0'40 por 100 anual, por servicios generales, aplicable sobre el mayor saldo dispuesto y, en su caso, sobre el saldo deudor por amortización e intereses vencidos que pueda producirse.

b) El 1 por 100 anual, por disponibilidad, sobre 1 as cantidades no dispuestas del crédito formalizado, según el calendario de disposición citado en la cláusula primera,



El saldo de la "Cuenta General de Crédito", constituirá, en todo caso, un crédito líquido a favor del Banco, exigible en los términos de este contrato.

CUARTA.- Las peticiones de fondos con cargo a la "Cuenta General de Crédito", abierta por el Banco se comunicarán por medio de oficios suscritos por el Sr. Alcalde Presidente, con la toma de razón de los Sres. Interventor y Depositario, debiendo **acompañarse**, en caso la certificación de obras que expida el Director Técnico de las mismas, o la de adquisiciones o expropiaciones aprobadas con arreglo a lo previsto en el número 2 de la Regla 45 de la Instrucción de Contabilidad, que figura como anejo del vigente Reglamento de Haciendas Local es.

La **Corporación** contratante facilitará la gestión comprobatoria que el Banco estime conveniente realizar para cerciorarse de que la inversión de los fondos enviados se efectúa con sujeción a lo previsto en este contrato, en relación con el Presupuesto base de la operación y proyectos de las obras,

QUINTA.- Transcurrido el plazo de 1 año, a partir del primer vencimiento trimestral inmediato a la fecha en que se formalice el contrato, el importe del crédito constituirá la deuda consolidada del Ayuntamiento de Sagunto a favor del Banco de Crédito Local de España salvo que se procediera por la Corporación a su reembolso,

El importe habrá de amortizarse en el plazo de 13 años con descapitalización trimestral, a contar del cierre de la "Cuenta General de Crédito", con arreglo al cuadro de amortización que será confeccionado al efecto, mediante cuotas trimestrales iguales, comprensivas de intereses, comisiones y amortización que habrán de hacerse efectivas en el domicilio del Banco, al vencimiento de cada trimestre y contra recibo o justificante,

El Banco de Crédito Local de España confeccionará el cuadro de amortización según las cláusulas de este contrato y con arreglo al tipo de interés del 10'75 por 100 anual o el que correspondiera en el caso de que se modificara de acuerdo con lo previsto en la cláusula sexta,

Consolidada la deuda, la Corporación **satisfará**, en su integridad, la cuota financiera comprensiva de intereses, comisión y amortización, bonificando el Banco en un 1 por 100 anual el interés correspondiente a la suma pendiente de disponer,

El saldo pendiente de disponer transcurrido el plazo de dos años desde la consolidación de la deuda se destinará a amortización anticipada del crédito,

SEXTA.- En la fecha en que la operación debe regularizarse por la Corporación, mediante **reembolso** a metálico o consolidación de la deuda, según el párrafo primero de la cláusula quinta, el Banco **notificará** a la Corporación para **que** proceda en consecuencia, efectuando la pertinente liquidación y el cuadro de amortización correspondiente,



0P7461035
000035

CLASE 8ª

4

El interés del cuadro será, en todo caso, el **establecimiento** en el párrafo segundo de la cláusula tercera, salvo lo previsto en el **párrafo** tercero de la misma cláusula, Cuando resultare distinto al 10'75 por 100, la Corporación podrá en caso de disconformidad, reembolsar seguidamente al Banco el importe que le adeude, dentro de tres meses, sin devengo alguno por amortización anticipada, Transcurrido dicho plazo sin que se efectúe el reembolso, dará comienzo la amortización, con sujeción al citado cuadro.

Toda variación en más o en menos del tipo de interés, tanto sobre los saldos deudores de la "Cuenta General de Crédito", como del cuadro de amortización, respecto del 10'75 por 100 estipulado, será acordada por el Consejo de Administración del Banco y autorizada de conformidad con lo establecido en el artículo 5 de la ley 13/1971, de 19 de Junio, sobre Organización y Régimen de Crédito Oficial,

Cuando la tasa de interés sobre los saldos de la "Cuenta General de Crédito", como del cuadro de amortización, respecto del 10'75 por 100 estipulado, será acordada por, el Consejo de Administración del Banco y autorizada de conformidad con lo establecido en el artículo 5 de la Ley 13/1971, de 19 de Junio, sobre Organización y Régimen del Crédito Oficial.


Cuando la tasa de interés sobre los saldos de la "Cuenta General de Crédito" se elevara o redujera en un medio por ciento, o más, sobre el tipo base del 10'75 por 100, fijado en las estipulaciones tercera y quinta, podrá la Corporación contratante, si no estuviera conforme con la modificación, renunciar a la parte no utilizada del crédito o aplazar su disposición; y también reembolsar el importe que adeude al Banco, con preaviso de tres meses, sin devengo alguno por amortización anticipada, La petición de reembolso se formulará dentro del plazo de un mes, contado desde la fecha en que sea notificada a la Corporación la indicada modificación; caso contrario, se entenderá convenida la amortización mediante anualidades iguales, siguiendo en este caso las normas de los párrafos primero y segundo de esta cláusula.

SEPTIMA.- La Corporación podrá anticipar, total o parcialmente, la amortización del préstamo objeto de este contrato,

OCTAVA.- El Banco de Crédito Local de España es considerado acreedor preferente del Ayuntamiento de Sagunto por razón del préstamo, sus intereses, comisión, gastos y cuanto le sea debido y en garantía de su reintegro, afecta y grava de un modo especial los ingresos que produzcan los recursos siguientes:

Participación en el Fondo Nacional de Cooperación Municipal, Dicho recurso se halla asimismo afectado en garantía de las operaciones pendientes de amortización formalizadas con el Banco, así como a la operación por importe de 129,551,191,-pts., actualmente en trámite

Con referencia a estos ingresos, la representación de la Corporación declara que se hallan libres de toda carga o gravamen, a excepción



de las ya indicadas, constituyendo una garantía de carácter preferente en favor del Banco, procediéndose en cuanto a los recursos citados y a los demás que pudieran afectarse, en la forma que se prevé en la cláusula décima.

El poder otorgado por la Corporación contratante a favor del Banco de Crédito Local de España con fecha 7 de Mayo de 1985, ante el Notario de Sagunto D. Claudio Reig Verdú, para percibir directamente las cantidades que sean liquidadas por la Administración Central (órgano central o periférico), autónoma o provincial, procedentes de los recursos mencionados será de plena aplicación a este contrato hasta que se cancelen las obligaciones derivadas del mismo,

NOVENA.- En caso de insuficiencia comprobada del importe de las garantías especialmente mencionadas en la cláusula anterior, quedarán ampliadas y, en su caso, sustituidas con aquellas otras que indique el Banco, en **cuantía** suficiente para que quede asegurado el importe de la anualidad y un 10 por 100 más.

DECIMA.- Los recursos especialmente afectados en garantía del cumplimiento de las obligaciones contraídas por la Corporación en el presente contrato, serán considerados, en todo caso, como depósito hasta cancelar la deuda con el Banco de Crédito Local de España, no pudiendo destinarlos a otras atenciones mientras no este al corriente en el pago de sus vencimientos,

La Corporación contratante cumplirá lo anterior adaptándose a las normas contenidas en el Convenio de Tesorería que figura como anejo al contrato formalizado en 25 de Octubre de 1954, cuyo convenio se considera como parte integrante de este contrato, con la modificación de que los tipos de intereses y comisiones serán los que rijan en el momento de la formalización o puesta en ejecución de este contrato y de que los recursos que se citan en el cláusula segunda del mencionado convenio serán los que se indican en la cláusula octava del presente contrato y de que la cuenta a través de la cual se desarrollará este servicio de Tesorería será la que nombre de esa Corporación figura abierta en este Banco.

UNDECIMA.- En caso de reincidencia en el incumplimiento de las obligaciones de pago, el Banco de Crédito Local de España podrá declarar vencidos todos los plazos y hacer efectivo cuanto se le adeude, procediéndose contra todos o cualquiera de los recursos mencionados en las cláusulas octava y novena,

En este caso, el Banco hará una liquidación de las cantidades ingresadas y deducidos los gastos ocasionados y los gremios de cobranza, se resarcirá de la parte o partes vendidas de la anualidad o anualidades y entregará el sobrante a la Corporación,

DUODECIMA.- El Banco tendrá, en todo momento, la facultad de comprobar la realidad de la inversión del préstamo en la finalidad a que se destina, Si advirtiese que se da distinta aplicación a la canti-



OP7461036
000036

CLASE 8ª

dad prestada, o que dicha aplicación se hace en forma diferente de la necesariamente prevista con arreglo a la legislación vigente, el Banco podrá rescindir el contrato por **sí mismo**, sin necesidad de resolución judicial, siendo a cargo de la Corporación los **daños** y perjuicios, gastos y costas,

No obstante, en caso de incumplimiento, el Banco **requerirá** previamente a la Corporación para que dé al importe del **préstamo** la aplicación pactada, y al no ser atendido este requerimiento, cumplirá las formalidades establecidas en la cláusula undécima, antes de proceder a la **rescisión** del contrato,


DECIMO TERCERA.- Este contrato de préstamo, acreditativo de la obligación de pago, **tendrá** el **carácter** ejecutivo, **pudiendo** el Banco, en caso de incumplimiento, hacer efectivas todas las obligaciones que contiene y se deriven del mismo, por el procedimiento de apremio administrativo establecido para los impuestos del Estado, el cual procedimiento se ajustará a los previsto en la R.O. de 14 de Enero de 1930,

DECIMO CUARTA.- Durante todo el tiempo de vigencia del contrato, la Corporación se obliga a remitir al Banco, en los primeros cinco **días** de cada mes, una certificación librada por la Interventor de Fondos, con el Visto Bueno del Sr. Alcalde de Presidente **acreditativa** de lo que hayan producido durante el mes anterior cada uno de los recursos especialmente afectos al pago como garantía del préstamo,

Asimismo deberá remitir anualmente certificación, en su parte bastante, del Presupuesto Ordinario y de su cuenta de liquidación, cuyos datos se **remittirán** con la extensión precisa para poder apreciar la cuantía de dicho Presupuesto, de la anual **idad** consignada para cumplir las obligaciones de este contrato y de los ingresos efectivos durante el ejercicio a que la liquidación se refiera, en total y **singularmente** de los recursos afectados en garantía especial y de los conceptos más importantes,

DECIMO QUINTA.- La Corporación deudora queda obligada a comunicar al Banco todos los acuerdos que afecten en cualquier modo a las **estipulaciones** de este contrato y, especialmente, a los recursos dados en garantía, que figuran en el Presupuesto de Ingresos, así como a la **consignación** para pagar al Banco la anual **idad** prevista en la cláusula quinta, que **figurará** en el presupuesto de gastos, a fin de que pueda recurrir legalmente contra los que estime le perjudiquen. Dichos acuerdos no serán ejecutivos hasta que adquieran firmeza, por no haber interpuesto el Banco recurso alguno contra los **mi smos**, o haber sido desestimados los que interponga por **resolución** firme, dictada el **última** instancia.

DECIMO SEXTA.- Serán a cargo de la Corporación las contribuciones e impuestos que graven o puedan gravar **el** presente contrato de préstamo, sus intereses y amortización, pues el **Banco** ha de percibir **íntegramente**, en todos los casos, las cantidades líquidas que se fijen en el



cuadro de amortización o los intereses **intercalarios**, en su caso o de demora, que constan en las cláusulas de este contrato, Serán también a cargo de la Corporación todos los demás gastos **ocasionados** por el otorgamiento, del presente contrato.

DECIMO SEPTIMA.- En lo no previsto en el presente contrato se **estará a lo dispuesto** en la Ley 13/1971, de 19 de Junio, sobre Organización y Régimen del Crédito Oficial y en los Estatutos del Banco, protocolizados en escritura pública de 7 de Febrero de 1.972, inscrita en el Registro Mercantil de la Provincia de Madrid, al tomo 2,817 general, 2,140 de la Sección 3ª del Libro de Sociedades, folio 1º, hoja número 19.327, inscripción 1ª.

DECIMO OCTAVA.- La Corporación contratante se compromete a consignar en los anuncios de subasta o concurso para la ejecución de las obras que se satisfacen con el importe del **préstamo** contratado en el lugar correspondiente de dicho anuncio, referente a la obligación de los licitadores de constituir como preliminar a la presentación de los pliegos la fianza correspondiente, el párrafo que sigue:

"También son admisibles para constituir la fianza provisional y definitiva, las Cédulas de **Crédito** Local, por tener legalmente la consideración de efectos públicos",

DECIMO NOVENA.- Los Jueces y Tribunales competentes para entender en cuantas cuestiones surjan a consecuencia de la interpretación de este contrato **serán** los de Madrid,

ADICIONAL PRIMERA.- La demora en el pago a sus respectivos **vencimientos** de las cantidades que, por intereses, comisión y, en su caso, **amortización**, haya de satisfacer la Corporación, devengarán por dicho concepto de demora, el mismo tipo de interés que el **crédito** de que se trata, o sea el del 10'75 por 100 anual, más una **comisión** del 4'25 por 100 por 1 a mora hasta 12 meses y del 5 por 100 por la mora de 12 meses en adelante,

ADICIONAL SEGUNDA.- En el supuesto de que por la Dirección General del I.N.E.M. se dictara **Resolución** anulatoria de la subvención de dicho Organismo para las obras indicadas en la cláusula primera, el Banco procederá a la cancelación de los créditos correspondientes a dichas obras,

Abierto el turno de Intervenciones, el Sr. **Campoy** interviene diciendo que no se puede olvidar que en este País, tanto las Instituciones de Crédito Oficial como la Banca Privada son las empresas que mayores beneficios tienen. Evidentemente, trabajar con estas Instituciones conlleva pagar una serie de intereses que son muy altos. En lo sucesivo, los créditos deben negociarse con unos intereses más bajos. Pregunta si hubiera sido posible, que las condiciones económicas marcadas por el Banco, las condiciones de carácter social y las cláusulas fueran de otra especie. Tienen conocimiento de que se dan créditos



CLASE 8.ª



OP7461037
000037

desde las Instituciones de la **CECA** con unos porcentajes del 6% con bastantes años de carencia y a más largo tiempo.

FIJACIÓN DE RETRIBUCIONES E INDEMNIZACIONES MIEMBROS DE LA CORPORACIÓN.


Abierto el turno de Intervenciones, el Sr. Campoy expone que podrían aceptar la propuesta de la Alcaldía, siempre que sea aceptado la propuesta complementaria que después manifestará,

El Reglamento contempla por un lado las retribuciones del personal con dedicación exclusiva y por otro el tema de las indemnizaciones. Pienso que ha sido algo fuera de lugar la propuesta de la Alcaldía por entender que no estamos preparados para las cantidades que se proponen. Hay que diferenciar lo que es la asistencia tanto a Comisión Informativa, como a Comisión de Gobierno, como a Plenos Ordinarios y Extraordinarios. Esta propuesta nos lleva a pensar que un Concejal cobra por el voto ponderado 13,000.-ptas mientras que un Concejal de la oposición, tan sólo 600.-ptas. Plantean que todos los Concejales cobren lo mismo -no especifica cantidades- pero si algún Concejal tiene sus gastos como consecuencia de su gestión que se le abonen,

El Sr. Cortés interviene diciendo que respecto a la interpretación de las cantidades, éstas son desorbitadas. Teniendo en cuenta los datos obtenidos hasta últimos de Junio, los gastos de representación han supuesto más de 5.000.000.-ptas. lo que supondrá hasta final de año 12.500.000.-ptas. Con las cantidades que ahora se proponen, se ahorrará al Ayuntamiento 1.058,108.-ptas. Respecto a que todos los Concejales cobren lo mismo, explica que no hay ningún problema siempre que todos trabajen lo mismo. Propone que acepten las Delegaciones que se les ofrecieron y cobren todos igual,

El Sr. Agües expresa que su intervención, sin tocar el aspecto de las cantidades, va en el sentido de la desproporcionalidad existente entre los Concejales con Delegación y el resto. Este criterio es muy parecido al que se adoptó en la anterior Corporación. Es cierto que hay **Concejales** que dedican más tiempo, pero hay que facilitar el trabajo de la oposición. No es cuestión de benevolencia; es evidente que con 600.-ptas, por Comisión no se pagan ni los gastos. Propone que se modere esa desproporcionalidad, teniendo a que los Concejales de la oposición puedan al menos cubrir gastos,

El Sr. Campoy manifiesta que los señores del CDS, CIPS y AP todavía no han ahorrado "ni un duro" de su Presupuesto. Y en todo caso lo han ahorrado con el dinero de la oposición, pues todavía no han cobrado nada. No se puede admitir el chantaje del Grupo mayoritario diciendo que si queremos dinero tenemos que entrar en el Gobierno. Este es un foro político en el que concurren todas las fuerzas políticas y unos están para gobernar y otros para fiscalizar, controlar y hacer oposición constructiva.



La oferta electoral del Grupo Independiente proclama la austeridad, pero quienes la van a pagar en este caso somos la oposición, Habrá que descifrar la situación de cada Concejal, porque quizás al Sr. Cortés debe pagársele ese dinero, porque su tarea precise mayor retribución pero manteniendo la honestidad política hay que distinguir a todos aquellos representantes públicos cuya empresa de origen es respete sus salarios, Las ostentaciones de un cargo público no debe costar un duro, hay que pagar los gastos, El presupuesto de retribución e indemnización asciende a 14,566,000,-ptas., de ellos posiblemente los Grupos de la oposición se llevan 200.000,-ptas,

El Sr. Ariza esta completamente de acuerdo en que se indemnicen a la gente que trabaja ya que si se hace bien, se puede autofinanciar la asignación de 600,-ptas, por Comisión, Quiere matizar que se ha estado criticando durante estos tres años el despilfarro de los Socialistas; concretamente la figura del Presidente de la Gestora ha sido motivo de mucha crítica, cuando ha cobrado, por ser Alcalde, 17.000,-ptas. más de lo que le correspondía como funcionario de este Ayuntamiento, Analizando la propuesta del Sr. Alcalde, calculan que él puede ganar todos los meses 70,000,-ptas, teniendo en cuenta que en su empresa no le van a descontar nada, resulta que los saguntinos le pagamos más de 200,000,-ptas, Los Tenientes del Alcalde cobrarán alrededor de 60,000,-ptas, Los Delegados 50,000,-ptas. y la oposición 2,000,-ptas, aproximadamente,!

Respecto a Vicente Vayd reconocer que ha sido muy ponderado, pero les gustaría que explicará cuál va a ser su trabajo,

Contestando al Presidente de la Comisión de Hacienda le recuerda que ha tenido un lapsus al decir que se va a ahorrar un millón de pesetas, pues tiene que tener en cuenta que el sueldo del Sr. Crispin estaba incluido en ese presupuesto, En un cálculo rápido, estima que ha habido un incremento del 15%, Osea que la austeridad no comienza por los Concejales que hoy están en el poder.

El Sr. Cortés vuelve a opinar que están ahorrando el Ayuntamiento más de un millón de pesetas, Explica que todavía no ha cobrado ningún Concejal. Está claro que ésta no es la forma más adecuada de pagar, pero así se establece por la Ley, sólo se paga la asistencia, En algunos casos, hay que reconocer que hay subidas de 8,000 ó 10,000,-pts., pero también hay que reconocer que la mayoría de Concejales es formada por Delegaciones, Respecto al "chantaje", sólo quieren hacer comprender a la oposición que lo honesto es colaborar con el gobierno, aceptar Delegaciones y trabajar todos, Se ha ofrecido Delegación que no se ha querido aceptar porque eran de poca importancia, Considera que si en un Ayuntamiento hay 25 Concejales es porque hacen falta, no para que gobiernen 13 y 12 hagan la oposición, Le gustaría que se reconsiderasen las posturas tanto de aceptar Delegaciones como de cobrar todos igual,



OP7461038
000038

CLASE 8.a

[Handwritten mark]

ha oído en la prensa, parece que va a cobrar el mismo sueldo que cuando era funcionario en activo más unas 4,000 ó 5.000.-pts. Al Sr. Ariza le explica que es el Presidente de la Fundación de Cultura y de la Comisión de Patrimonio Histórico-Artístico, forma parte de la Comisión de Sanidad, es Delegado de Tráfico y de Cementerios y ser Teniente de Alcalde, Por todo ello va a cobrar un sólo sueldo.

A continuación el Sr. Alcalde concede un último turno de intervenciones de dos minutos a cada Grupo Político,

El Sr. Aranda considera que después de todas las intervenciones parece ser que el asunto está bastante claro en el sentido de que tienen poco de criticable, Al Sr. Campoy le dice que no sabe si habla a nivel personal o a nivel de Grupo porque si lo hace de este último modo difícilmente puede decir nada porque su Grupo, durante casi cuatro años, ha tenido a la oposición olvidada sin cobrar nada por las Comisiones, Sigue pensando que las Comisiones Informativas deben ser retribuidas porque si no sus miembros no asisten,

El Sr. Agües indica que se han visto dos planteamientos; uno mirando lo que se ha hecho antes, el cual no es positivo, Y el otro, que es el más importante, es considerar que estar en la oposición es una faena, Eso no se puede olvidar, pues si se quiere hacer una oposición correcta puede suponer más faena que gobernar,

A nivel concreto repite la propuesta de que, ya que tanto el gobierno como la oposición forma parte del consistorio y tienen sus tareas específicas, las retribuciones se disminuyan en la diferencia existente. Cree, a pesar de lo dicho por el PSOE, las 600.-pts, no cubren los gastos,

El Sr. Vilalta explica que, efectivamente, hacer la oposición es una labor que hay que hacer bien, En el debate se han introducido elementos extraños por el Sr. Cortés, en cuanto al "chantaje", Respecto a este tema, no es cuestión de dinero, Desde el gobierno se hace un trabajo que hay que indemnizar y que nadie pone en tela de juicio pero hay que tener claro, si no se quiere hacer obstrucción, que es necesario dotar a las partidas de la oposición de los medios materiales y humanos, para desarrollar su tarea.

El Sr. Campoy lamenta que alguien se moleste por sus intervenciones, Izquierda Unida no combate ideas personales sino formaciones políticas e ideológicas, Están dispuestos a aceptar una sola alternativa, Piensan en los estamentos marginados y más problemáticos y opinan que una vez indemnizados los Concejales que no tengan salario, el resto vaya a parar a los estamentos marginados de esta sociedad, a través de la Comisión de Servicios Sociales, Si no es así, el tema debe remitirse a la Junta de Portavoces.

El Sr. Cortés dice que las manifestaciones del Sr. Campoy le parecen muy bien. Insiste en repartir las Delegaciones, trabajar todos y después, remitir el remanente a la Comisión de Servicios Sociales.

El Sr. Alcalde está de acuerdo en el tema de la austeridad el cual debe reflejarse en las retribuciones y las áreas de funcionamiento de los miembros de la Corporación y está convencido de que se va a ver,

En cuanto a que no se pagan los gastos de asistencia, manifiesta que durante los años que ha estado en el Ayuntamiento nunca le ha costado un duro del bolsillo. El tema de las retribuciones se ha ajustado a la Ley intentando retribuir de acuerdo con las horas de trabajo. Cuando se demuestre que alguno de los Concejales sin Delegación va a salir perjudicado y perder dinero, se reconsiderará el tema,

Respondiendo al Sr. Campoy indica que por supuesto que van a potenciar los Servicios Sociales porque es una de sus ofertas electorales,

Esta propuesta está en los límites de austeridad que se han ofertado al electorado. En su momento se harán las comparaciones pertinentes y entonces se podrán hacer las críticas.

Por supuesto, la oposición tendrá los medios materiales y humanos que, en su momento, puedan destinarse. Pues si la oposición funciona, el gobierno lo hará todavía mejor.

Por todo lo expuesto, a la vista de la propuesta de la Alcaldía sobre fijación de retribuciones e indemnizaciones de los miembros de la Corporación, y considerando que la misma se formula con sujeción a la normativa de la Ley 7/85 de 2 de Abril y Real Decreto 2568/86 de 28 de Noviembre; y de conformidad con el informe de Intervención y el dictamen de la Comisión de Hacienda y Especial de Cuentas, el Ayuntamiento Pleno, por mayoría, con 7 votos en contra del PSOE y 1 de Izquierda Unida, y la abstención del Sr. Agües, ACUERDA:

PRIMERO: El reconocimiento de la dedicación exclusiva al miembro de la Corporación D. Vicente Vayá Pla, en las condiciones y con los efectos previstos en los citados artículos 75 de la Ley 7/85 y 13 del R.D. 2568/86 de 28 de Noviembre. Habida cuenta la efectiva dedicación exclusiva efectuada, se acuerda como fecha de vigencia del acuerdo 1 de Julio de 1987.

SEGUNDO: La aprobación de las siguientes retribuciones e indemnizaciones con efectos de 1 de Julio de 1987, fecha siguiente al de toma de posesión de los miembros de la Corporación,

Miembros con dedicación exclusiva:

D. Vicente Vayá Pla, Teniente de Alcalde:

- Retribución mensual: 215.000.-pts.

- Paga extraordinaria a percibir en Julio y Diciembre:
125.000, -pts.

Miembros sin dedicación exclusiva:



OP7461039
000039

CLASE 8.^a

Por asistencia efectiva a los órganos que se detallan, las siguientes indemnizaciones:

CARGO	PLENO		C. GOBIERNO	C. INFORMATIVAS/ OTROS ORGANOS
	ORDINARIO	EXTRAORD.		
Alcalde-Presidente	12.000.-	6.000.-	12.000.-	-----
Tenientes Alcalde	4.000.-	2.000.-	6.000.-	9.000.-
Concejales con Delegación	4.000.-	2.000.-	-----	13.000.-
Concejales sin Delegación	4.000.-	2.000.-	-----	600.-

El número máximo de indemnizaciones a devengar por asistencia a Comisiones Informativas por los Tenientes de Alcalde y Concejales con Delegación, se fija en el de tres mensuales,

La graduación en los derechos por asistencia a Comisiones Informativas y otros órganos rectores de organismos dependientes por la Corporación Local con personalidad jurídica independiente se fundamenta en las funciones atribuidas a los Tenientes de Alcalde y Concejales con Delegación, que determinan actuaciones especiales de estudio, propuesta y defensa de asuntos en los órganos colegiados.

Y no habiendo más asuntos que tratar, por la Presidencia, se levanta la sesión, siendo las diez horas y cuarenta minutos, de todo lo cual, como Secretaria, doy fe.

EL ALCALDE

LA SECRETARIA GENERAL

DILIGENCIA: Para hacer constar que la presente acta consta de 18 folios de papel timbrado del Estado, clase 8.^a de 5 pesetas, serie OP, que comprende del número 7461022 al 7461039, ambos inclusive,

Y para que conste, expido esta Diligencia en Sagunto a veintiseis de Junio de mil novecientos noventa,

LA SECRETARIA GENERAL